

문서번호	안전감사팀 - 88 (2024.1.11)
보존기간	10년
보고일자	2024. 01. 11
공개여부	공개

사원	과장	상임이사	이사장
강승훈	백주호	하봉삼	01/11 한재천
협 조	과장	김강채	팀장 정현석
	팀장	안화태	팀장 홍관표

## 2024년 사천시시설관리공단 재난·안전보건관리계획



사천시시설관리공단

# 사천시시설관리공단 안전보건 경영방침

사천시시설관리공단은 경영활동 전반에 종사자의 안전과 보건을 공단의 최우선 가치로 인식하고, 안전보건관리체계를 구축하여 전 직원이 안전하고 쾌적한 환경에서 근무할 수 있도록 최선을 다한다.

## 1. 안전사고 사전예방 최우선

우리는 재해예방을 위한 유해·위험요인 발굴 및 개선 활동에 모든 근로자가 참여하고, 파악된 위험요인은 개선하여 '안전한 근무환경'을 조성한다.

## 2. 안전 법규준수 및 의무이행

우리는 안전보건 관련 법령 및 내부규정을 준수하고, 자신의 안전보건활동에 대한 책임과 의무를 충실히 이행하여 근로자 생명 보호에 앞장선다.

## 3. 안전보건 의사소통 확대

우리는 종사자 및 이해관계자와 다양한 소통창구를 운영하고, 구성원의 의견을 반영하여 안전보건활동에 상호협력한다.

## 4. 재난안전 역량강화

우리는 공단 구성원의 역량강화를 위해 교육·훈련을 확대하고 이를 위해 충분한 인적·물적 자원을 제공하여 목표에 따른 이행 여부를 반기1회 점검한다.

2023년 4월 1일

사천시시설관리공단 이사장 **한재천**



사천시시설관리공단

# 2024년도 사천시시설관리공단 재난·안전보건관리계획

2024년도 공단의 재난·안전보건관리 계획을 수립하여 이사장의 안전경영방침에 따른 세부 목표 및 추진과제의 실행과 안전보건활동을 통해 안전한 작업환경을 조성하고 임직원의 생명보호와 재해를 예방하고자 함.

## 요 약

### □ 개요

구분	내용
① 근거	· 「중대재해처벌법」 제4조(사업주와 경영책임자 등의 안전 및 보건 확보의무) · 「지방공공기관 안전보건가이드라인」 제6조(안전보건에 관한 계획 수립)
② 대상	· 인적영역: 사천시시설관리공단 임직원 163명 · 물적영역: 공단본부 1, 관광시설 1, 체육시설 2, 환경기초시설 38
③ 주요내용	· 안전경영기본현황 · '23년도 재난·안전 활동 실적 및 평가 · '24년도 재난·안전보건 관리계획
④ 재난안전 매뉴얼	· 안전보건경영시스템(KOSHA-MS): 매뉴얼(1종), 절차서(18종), 지침서(20종) · 재해경감활동관리체계(BCMS): 매뉴얼 (1종), 절차서(12종), 활동계획(5종)

### □ 안전경영기본현황

구분	내용
① 일반현황	(조직구성) 1본부 5팀 / (정원) 163명 / (예산) 16,641,420천원
② 안전사고 실적	(24년 목표) 1건 / (실적) 23년 5건, 22년 2건, 21년 3건, 20년 3건
③ 대상 사업시설	사천바다케이볼카, 사천시실내수영장, 우주항공국민체육센터, 환경기초시설
④ 안전예산 현황	(재난안전보건예산) 2,802,306천원 / (총 예산대비 안전예산비율) 16.37%
⑤ 안전전담조직	안전감사팀 2명 / 각팀 안전담당자 5명
⑥ 안전인력 현황	총 27명 / 책임자 2명, 안전·보건 관리자 3명, 관리감독자 22명

## □ '23년도 재난·안전 활동 실적 및 평가

구분	내용	비고
① 재난안전 계획	연간계획 <b>43건</b> , 단위계획 <b>76건</b> , 총 <b>119건</b> 재난안전관리계획 수립	p.20
② 재난안전 교육	실적: <b>97건</b> 교육인원: <b>1,602명</b> 교육시간: <b>917시간</b> 교육비용: <b>21,044천원</b>	p.21
③ 재난안전 훈련	실적 <b>14회</b> , 훈련인원: <b>386명</b> , 훈련시간: <b>26시간</b>	p.22
④ 안전점검의 날	매월1회 실시, 참여인원 <b>165명</b> , 발견사항: <b>79건</b> , 조치사항: <b>79건</b>	p.27
⑤ 집중안전점검	연1회 실시, 자체/합동점검, 점검조치사항: <b>56건</b>	p.28
⑥ 위험성평가 실시	전부서 실시, 위험요소: <b>234건</b> 개선조치: <b>219건</b> 위험감소율: <b>93.6%</b>	p.29
⑦ 안전보건 의무이행	산업안전보건법 7장, <b>29분야 의무이행</b>	p.30
⑧ 안전보건가이드라인	지방공공기관 안전보건가이드라인 4개분야 <b>19개사항 의무이행</b>	p.31

## □ '24년도 재난·안전보건 관리계획

구분	내용	비고
① 비전 및 목표 수립	미션, 비전, 핵심가치, 경영목표, 전략목표, 추진활동계획 수립	p.34
② 전략 및 추진과제	3대 전략, 15개 전략과제, 60개 세부 추진과제 수립	p.36
③ 관리시스템 확립	1. 중장기 재난안전관리계획 구체화 2. 안전보건경영시스템(KOSHA-MS) 내재화 3. 재해경감활동체계(BCMS) 고도화 4. 안전감찰 확대 및 내부 통제시스템 강화	p.37 ~ p.40
④ 7대 핵심과제 실천	1. 재난안전레터링 실시 등 안전경영소통확대 2. 사업장별 안전 제안함 설치 등 근로자 참여절차 확대 3. 상시위험성평가 도입 등 지속적 유해·위험요인 발굴 및 개선 4. 안전지킴이 운영 등 직원 참여형 위험요인 통제 5. 재난 대비·대응·복구를 위한 비상조치계획 강화 6. 도급·용역·위탁 업체 대상 안전보건 확보 이행점검 강화 7. 재난안전보건활동 성과평가 및 공유 실천	p.41 ~ p.47
⑤ 재난안전 역량강화	1. 재난안전 기술분야 교육·훈련 4% 이상 확대 2. 재해경감훈련강화(재난 시나리오 다각화) 3. 연1회 이상 재난안전분야 숙지도 평가 실시 4. 재난안전 인센티브 제도 활성화를 통한 역량강화 지원	p.48 ~ p.51

# 목 차

<b>I. 안전경영 기본현황</b> .....	<b>2</b>
1. 일반 현황 .....	3
2. 산업재해 및 안전사고 등 감축 목표·실적 .....	5
3. 안전관리 대상 사업·시설 .....	6
4. 안전 예산 현황 .....	7
5. 안전 전담 조직 및 역할 .....	13
6. 안전 인력 현황 .....	16
<b>II. '23년도 재난·안전 활동 실적 및 평가</b> .....	<b>17</b>
1. 주요 실적 및 평가 .....	19
2. 주요 추진내용 .....	24
<b>III. ' 24년도 재난·안전보건 관리계획</b> .....	<b>32</b>
1. 재난·안전보건 경영방침 .....	33
2. 2024년 재난안전보건 관리계획 .....	34
3. 재난·안전 세부 목표 및 추진계획 .....	35
4. 기대효과 .....	52

---

# I. 안전경영 기본현황

---

연번	내 용	페이지
1	일반현황	<a href="#">3</a>
2	산업재해 및 안전사고 등 감축·목표 실적	<a href="#">5</a>
3	안전관리 대상 사업·시설	<a href="#">6</a>
4	안전 예산 현황	<a href="#">7</a>
5	안전 전담 조직 및 역할	<a href="#">13</a>
6	안전 인력 현황	<a href="#">16</a>

# 1

## 일반현황

### □ 법인개요

법 인 명	사천시시설관리공단
소 재 지	경남 사천시 사천대로 20(대방동)
임원구성	9명(이사장 1명, 상임이사 1명, 비상임이사 6명, 감사 1명)
설립등기	2017년 9월 28일
자 본 금	3억원(사천시 전액 출자)

### □ 설립근거

법령	내용
지방자치법 제146조 (지방공기업의 설치.운영)	지방자치단체는 주민의 복지증진과 사업의 효율적 수행을 위하여 지방공기업을 설치.운영할 수 있다.
지방공기업법 제76조(설립.운영)	지방자치단체는 제2조의 사업을 효율적으로 수행하기 위하여 필요한 경우에는 지방공단을 설립할 수 있다.

### □ 설립목적

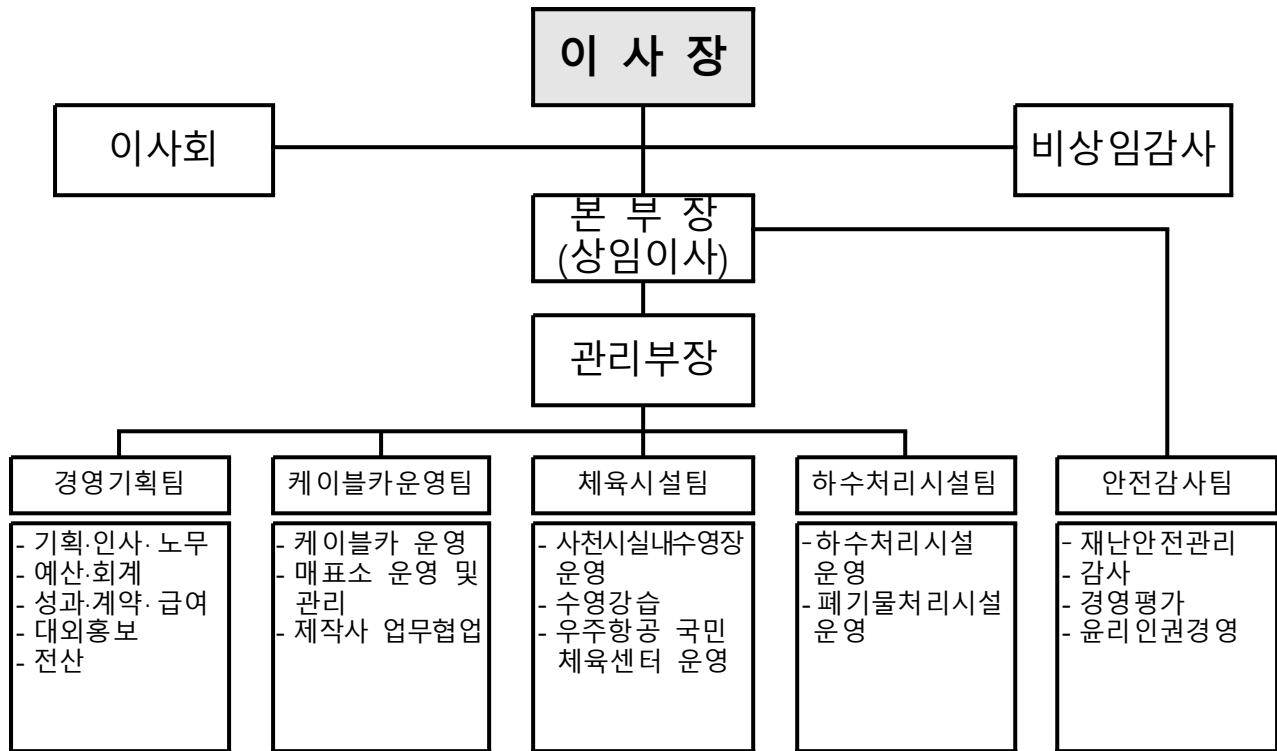
구분	내용
사천시 시설관리공단 정관 제1조 (목적)	공단은 지방공기업법과 사천시 시설관리공단 설립 및 운영에 관한 조례가 정하는 바에 의하여 사천시장 등이 지정 또는 위탁하는 공공시설물을 효율적으로 관리.운영함으로써 시민의 복리증진에 기여함을 목적으로 한다.

### □ 주요사업

범위	사업현황
<ul style="list-style-type: none"> <li>지방자치단체 및 공공단체가 위탁하는 사업으로서 시장의 승인을 얻은 사업</li> <li>기타 시장이 지정하는 위탁업무</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>사천바다케이블카 관리 및 운영사업</li> <li>체육시설(사천시실내수영장, 우주항공 국민체육센터) 관리 및 운영사업</li> <li>공공하수처리시설 관리 및 운영사업</li> <li>음식물류 폐기물 바이오가스화 시설 및 침출수 처리시설 관리·운영사업</li> <li>그 밖에 시장이 필요하다고 인정하는 위탁사업 또는 대행사업</li> </ul>

□ 조직구성: 1본부 5팀

1본부 5팀	경영기획팀, 케이블카운영팀, 체육시설팀, 하수처리시설팀, 안전감사팀
정원	163명 (임원 2명, 일반직 78명, 공무원 83명)



□ 정·현원 현황

(2024. 1. 1. 기준)

구분	계	임원	일반직					공무직	기간제
			3급	4급	5급	6급	7급		
정원	163	2	1	6	8	37	26	83	-
현원	178	2	-	3	6	27	30	72	38

※ 정원은 기간제 근무자 제외 인원

□ 예산규모

(단위: 천원)

구분	예산		
	2024년	2023년	증감액
합계	16,807,782	15,272,853	1,534,929
사업예산	16,174,082	14,624,353	1,549,729
자본예산	633,700	648,500	△14,800



## 2

## 산업재해 및 안전사고 등 감축 목표·실적

### □ 감축 목표 및 실적

(단위 : 명)

구분	2020		2021		2022		2023		2024
	목표	실적	목표	실적	목표	실적	목표	실적	목표
산업재해 사고 사망자수	0	0	0	0	0	0	0	0	0
안전사고 사망자수	0	0	0	0	0	0	0	0	0
직원 안전사고 재해자수	0	0	0	1	0	1	1	2	1
이용객 안전사고 재해자수	2	3	1	2	2	1	0	3	1

목 표	직원 이용객 안전사고 50% 감축	
설정근거	직원사고	4개년도 평균 1건 발생 → <b>2024년 0건 목표</b>
	이용객 사고	4개년도 평균 2.25건 발생 → <b>2024년 1건 이하 목표</b>

### □ 산업재해 및 안전사고 세부 현황(4개년)

#### ○ 직원 안전사고 세부 현황: 4건

연번	발생연일	발생부서	사고내용
1	2023. 12. 12.	하수처리시설팀	삼천포하수시설 내 펌프 분해 작업 중 절상
2	2023. 02. 13.	하수처리시설팀	곤양하수처리시설 내 약품 운반 후 근골격계질환 발생
3	2022. 04. 20.	하수처리시설팀	서포하수처리시설 내 핸드그라인더 이탈에 의한 열상
4	2021. 01. 29.	하수처리시설팀	폐기물처리시설 내 근골격계질환 발생

#### ○ 이용객 안전사고 세부 현황: 9건

연번	발생연일	발생부서	사고내용
1	2023. 07. 24.	체육시설팀	실내수영장 남자 탈의실 온탕 내 찰과상
2	2023. 05. 21.	케이블카운영팀	각산 정류장 내 안내 오류로 인한 이용객 넘어짐
3	2023. 03. 11.	체육시설팀	실내수영장 여자 샤워장 내 넘어짐
4	2022. 04. 16.	체육시설팀	비토캠핑장 내 글램핑 입구 모서리 부딪힘
5	2021. 12. 28.	경영기획팀	비토캠핑장 내 정화조에 시청 일용직 근로자 빠짐
6	2021. 09. 11.	케이블카운영팀	각산전망대 내 클링포크 노즐 절단면에 베임
7	2020. 11. 12.	경영기획팀	비토캠핑장 내 글램핑 입구에서 넘어짐
8	2020. 10. 14.	경영기획팀	비토캠핑장 해안 산책로 계단에서 발목 접질림
9	2020. 08. 02.	경영기획팀	비토캠핑장 여자 화장실 내 미끄러짐

사업장 현황

사업장	내용
	<b>&lt;사천바다케이블카&gt;</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 위수탁일: 2018. 3. 8.</li> <li>○ 위치 : 사천시 동서동 일원</li> <li>○ 규모 : 6개 시설물(정류장3, 지원시설1, 공원1, 궤도시설1)</li> <li>○ 주요시설 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 각산 정류장, 대방 정류장, 초양 정류장, 캐빈 45대</li> </ul> </li> </ul>
	<b>&lt;사천시실내수영장&gt;</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 위수탁일: 2018. 10. 28.</li> <li>○ 위치 : 사천시 주공로 32-2</li> <li>○ 규모 : 6,974m<sup>2</sup> (지하1층, 지상2층, 3급 공인)</li> <li>○ 주요시설 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 3급 공인 50m(8레인), 21m(3레인), 탈의실, 샤워실, 헬스장</li> </ul> </li> </ul>
	<b>&lt;우주항공국민체육센터&gt;</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 위수탁일: 2023. 09. 18</li> <li>○ 위치 : 사천시 정동면 사천강2길 36</li> <li>○ 규모 : 3,932m<sup>2</sup>(지상 3층, 지하 1층)</li> <li>○ 주요시설 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 실내 수영장(주풀장 25m 6레인, 12m*10m)</li> <li>- 헬스장, 탁구장, 탈의실, 샤워실</li> </ul> </li> </ul>
	<b>&lt;환경기초시설&gt;</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 위수탁일: 2023. 09. 18</li> <li>○ 위치 : 사천시 공단2로 193</li> <li>○ 규모 : 38개 시설물</li> <li>○ 주요시설: 공공하수처리시설(5개소), 소규모 하수처리시설(28개소), 분뇨처리시설(2개소), 가축분뇨처리시설(1개소), 하수슬러지처리시설(1개소) 폐기물처리시설(2개소)</li> </ul>

 공용차량 현황

구분	내용
공단 차량	3대 (소형화물2, 소형승용1)
사천시 위탁 차량	13대(소형승용1, 소형화물3, 중형화물,4, 대형화물 5)

## □ 재난·안전 예산 현황

(단위 : 천원)

구분	2023		2024
	예산	집행	예산
<b>계</b>	<b>2,586,556</b>	<b>2,457,140</b>	<b>2,802,306</b>
<b>① 위험설비 정비 및 개·보수</b>	<b>962,443</b>	<b>914,310</b>	<b>938,400</b>
① 시설물의 안전 확보를 위해 정비·보수 비용	698,565	663,630	318,000
② 노후 설비 및 장비의 교체·보강	235,278	223,510	605,800
③ 업무시설 안전확보를 위한 유지관리 비용	28,600	27,170	14,600
<b>② 안전사업비 및 안전관리비</b>	<b>186,671</b>	<b>177,330</b>	<b>603,400</b>
① 안전진단·점검, 안전검사 등에 소요되는 비용	131,459	124,880	285,400
② 시설물 안전관리비, 외부 관리위탁 비용	55,212	52,450	318,000
<b>③ 안전경영 및 안전시스템 등 지원예산</b>	<b>100,700</b>	<b>95,650</b>	<b>104,850</b>
① 안전관련 정보시스템 구축·운영 및 유지보수 비용	76,520	72,690	97,450
② 안전경영시스템 인증·운영 및 관련 평가 비용	22,500	21,370	6,900
③ 안전관리 운영체계 관련 문서 등 개발 비용	1,680	1,590	500
<b>④ 안전 관련 물품 및 장비 구입비 등</b>	<b>32,610</b>	<b>30,970</b>	<b>34,000</b>
① 안전 관련 물품 및 보호구 등	16,760	15,920	14,800
② 안전 관련 장비 등	15,850	15,050	19,200
<b>⑤ 안전 관련 교육·훈련·홍보·포상 등</b>	<b>31,997</b>	<b>30,390</b>	<b>37,712</b>
① 안전교육 및 훈련비	31,997	30,390	35,712
② 안전 관련 행사·홍보 및 안전포상 비용	0	0	2,000
<b>⑥ 재난관리자원 및 안전관리 자재 구입 등</b>	<b>810,540</b>	<b>770,010</b>	<b>535,900</b>
① 재난관리자원 및 예비품 구입 등	335,000	318,250	300,000
② 안전관리를 위한 비품·자재 등 구입비용	475,540	451,760	235,900
<b>⑦ 안전 R&amp;D 및 신제품·신기술 도입</b>	<b>20,000</b>	<b>19,000</b>	<b>25,200</b>
① 안전보건 관련 신제품 개발지원 및 구입비용	20,000	19,000	25,200
② 안전관련 연구개발(R&D)	0	0	0
<b>⑧ 직원 건강(보건) 증진 비용</b>	<b>126,376</b>	<b>120,050</b>	<b>128,816</b>
① 직원 (특수)건강검진, 진단 등 비용	29,876	28,380	30,516
② 시설(환경·위생·방역)관리 비용	93,500	88,820	94,300
③ 상비약·마스크 등 의약품 구입	3,000	2,850	4,000
<b>⑨ 안전 전담인력 인건비</b>	<b>140,849</b>	<b>133,790</b>	<b>178,896</b>
① 안전전담부서 인력의 인건비	76,462	72,630	90,900
② 기타 안전업무만을 전담으로 수행하는 인력의 인건비	23,827	22,630	25,116
③ 전기·소방·안전 등 시설물 안전관리자 수당	40,560	38,530	62,880
<b>⑩ 기타</b>	<b>174,370</b>	<b>165,640</b>	<b>217,132</b>
① 안전 관련 각종 위원회, 회의 등 운영비용	800	760	800
② 화재보험, 안전 관련 회비 등 기타 경비	116,277	110,460	140,101
③ 그 외 재난·안전을 위해 사용되는 비용	57,293	54,420	74,231

## □ 재난·안전 예산 세부 편성 현황

### 1 위험설비 정비 및 개·보수 비용: 938,400천원

① 시설물의 안전 확보를 위한 정비·보수 비용		318,000천원
정의	시설물 대·내외 안전점검, 위험성평가, 유해위험요인 파악 결과 등에 따른 시설물 정비·개보수 개선 비용	
	○ 케이블카 정류장 건축물 기타 수선비	15,000천원
	○ 건축 및 건축설비 유지관리비	22,000천원
	○ 기계시설물 유지관리비	12,000천원
	○ 전기시설물 유지관리비	12,000천원
	○ 소방시설 유지관리비	12,000천원
	○ 사천권역 차갑관로 및 맨홀 긴급 보수공사	10,000천원
	○ 삼천포 분뇨 협잡물 종합처리기 오버홀	20,000천원
② 시설물의 안전 확보를 위한 정비·보수 비용		605,800천원
정의	추락, 화재, 폭발, 질식, 감전 등 안전사고를 예방하기 위한 노후설비 교체·보강 비용	
	○ 크리스탈 캐빈 보호필름 교체비	9,900천원
	○ 곤명하수 수면포기기 감속기 교체	34,000천원
	○ 펌프 교체 및 수리비	25,000천원
	○ 교반기 교체 및 수리비	25,000천원
	○ 삼천포 분뇨 자동급수장치 교체	15,000천원
	○ 녹도처리장 드럼스크린 교체	22,000천원
	○ 용현하수 터보송풍기#A 교체	30,000천원
③ 업무시설 안전확보를 위한 유지관리 비용		14,600천원
정의	본부, 팀별 사무실, 차량 등 업무관련 시설 안전확보를 위한 보수·보강 비용	
	○ 차량 정비 및 소모품비	1,000천원
	○ 복합문화지원시설물 유지관리비	5,000천원
	○ 복합문화지원시설 시설관리 소모품 구입비	5,000천원

## 2 안전검사 및 안전관리 비용: 603,400천원

<b>① 안전진단·점검, 안전검사, 각종 안전관련 측정 등에 소요되는 비용</b>	<b>285,400천원</b>
<b>정의</b>	절기별(해빙기, 동절기, 우기) 안전점검 비용, 취약분야 특별 안전점검 (외부/자체) 비용, 법령에 의한 안전점검·진단 비용, 시설물 안전진단, 안전검사비용, 공기질 측정, 작업환경 측정 등 비용
○ 삭도검사 수수료	5,500천원
○ 비파괴(NDT)검사 수수료	3,000천원
○ 케이블카 시설물(승강기, 자가용전기설비) 검사 수수료	8,500천원
○ 소방시설 작동기능점검 및 정밀점검	2,400천원
○ 위험기계기구류 안전검사비(크레인, 호이스트)	1,300천원
○ 대기자가 측정검사	5,100천원
○ 사천, 삼천포하수 작업환경측정	5,000천원
<b>② 안전관리비</b>	<b>318,000천원</b>
<b>정의</b>	시설물 안전관리(용역)비용, 외부 안전기술 등 위탁비용
○ 케이블카 승강기시설 안전관리 용역비	30,000천원
○ (케이블카·수영장) 시설 소방안전관리 용역비	10,800천원
○ (케이블카·수영장) 전기안전관리 용역비	13,200천원

## 3 안전경영 및 재난안전관리 시스템 등 지원예산: 104,850천원

<b>① 안전관련 정보시스템 구축·운영 및 유지보수 비용</b>	<b>97,450천원</b>
<b>정의</b>	안전관리시스템, 재난안전관리시스템 구축·운영 비용 화재 및 설비감시용 CCTV의 보수 교체, 관리 비용
○ 시설물 무인경비 용역	24,600천원
○ 통신시스템 유지관리비	14,400천원
○ 화재, 설비감시용 CCTV 설치 비용	22,100천원
<b>② 안전경영시스템 인증·운영 및 관련 평가 비용</b>	<b>6,900천원</b>
<b>정의</b>	안전보건경영시스템, 비즈니스연속성경영시스템 인증 및 심사에 소요되는 비용
○ 안전보건경영시스템, 비즈니스연속성경영시스템 사후심사비	5,000천원
○ 집중안전점검 민간전문가 초빙	1,600천원
<b>③ 안전관리 운영체계 관련 문서 등 개발 비용</b>	<b>500천원</b>
<b>정의</b>	안전업무 및 비상대응 매뉴얼, 비상대피도 등의 제작·개선에 소요되는 비용
○ 재난안전 매뉴얼 책자 등 제작	500천원

#### 4 안전 관련 물품 및 장비, 보호구 구입 비용: 34,000천원

① 안전관련 물품 및 보호구 구입 등		15,600천원
정의	현장의 안전 확보를 위해 필요한 안전관련 각종 표지, 안전 보호구 등의 구입 비용	
	○ 케이블카 안전화 구입비	1,950천원
	○ 하수처리시설 개인 안전장비 구입비	8,520천원
	○ 음식물류폐기물 및 침출수 처리시설 안전화등 보호구 구입	3,010천원
② 안전관련 장비 구입 등		18,400천원
정의	현장 안전 확보, 안전점검 검사 및 사고조사 등에 필요한 장비 구입, 유지 보수 비용, (산소농도측정기, 공기호흡기, 소화기, 무전기, 감지기 등)	
	○ 하수처리시설 안전관리 용품 구입	5,000천원
	○ 휴대용 보합측정기(ph/EC/TDS/DO)구입	6,400천원
	○ 음식물류폐기물 및 침출수 처리시설 안전관리 용품 구입	2,000천원

#### 5 안전 관련 교육 · 훈련 · 홍보 · 포상비 등: 37,712천원

① 안전교육 및 훈련비		35,712천원
정의	안전 전문인력 양성을 위한 교육비 국내외 안전위탁요유그 임직원의 안전교육에 소요되는 비용 각종 안전관련 법령에 따른 안전교육 이수 비용	
	○ 케이블카시설 법정 교육 외부기관 교육비	4,730천원
	○ 실내수영장 관리감독자 및 위험성평가 담당자 교육비	1,250천원
	○ 음식물류폐기물 및 침출수 처리시설 안전화등 보호구 구입	3,010천원
② 안전 관련 행사추진 및 재난안전포상 비용		2,000천원
정의	안전점검의 날, 사고예방 캠페인 등 안전 인식 개선을 위한 행사 홍보비용 각종 안전관련 포상, 안전업무 워크숍 등 소요 비용 안전관련 행사에 소요되는 각종 물품 등의 제작, 구매 비용	
	○ 직무관련 자격증 취득 포상금	2,000천원

## 6 재난관리자원 및 안전관리 자재 구입 비용: 535,900천원

<b>① 재난관리자원 구입</b>	<b>300,000천원</b>
<b>정의</b>	재난관리 장비·자재(등짐펌프, 비상발전기)등 구입 관리비용 안전관리 예비품 구입 비용
○ 사천바다케이블카 예비부품 구입비	300,000천원
<b>② 안전관리 자재 구입</b>	<b>235,900천원</b>
<b>정의</b>	안전관리를 위한 비품, 자재 등 자재 구입비용
○ 수영장 소독약품 구입	34,000천원
○ 수영장 전기, 기계, 건축물 자재 구입비	3,000천원
○ 케이블카 배터리 테스터기 구입	5,000천원
○ 하수처리시설 유지보수용 자재 구입	29,000천원

## 7 안전 R&D 및 신제품·신기술 도입비용: 25,200천원

<b>① 안전보건 기술개발비용</b>	<b>25,200천원</b>
<b>정의</b>	사물인터넷, 무인화 기술 등을 활용한 안전보건 관련 신기술 개발 지원 및 구입비용
○ 사천바다케이블카 제조사 텔레서비스 기술지원	20,000천원
○ 하수처리시설 구조용 삼각대 구입	3,000천원
<b>② 안전관련 연구개발(R&amp;D)비용</b>	-
<b>정의</b>	공단 직원의 능동적인 안전관련 기술개발, 환경조성과 공단의 안전관련 기술 현안을 자체 해결하기 위한 기술 개발 비용

## 8 직원 건강(보건) 증진 비용: 128,816천원

<b>① 직원(특수)건강검진, 진단 비용</b>	<b>30,516천원</b>
<b>정의</b>	직원의 건강진단, 검진, 심리상담 등에 소요되는 비용
○ 건강검진 지원비(깎수년도)	14,600천원
○ 채용 신체검사 비용	1,600천원
○ 특수건강검진 및 배치 전 건강검진비용	240천원
<b>② 시설(위생·환경)관리비용</b>	<b>94,300천원</b>
<b>정의</b>	직원 휴게실관리, 방역, 감염병 예방 등 위생·환경관리등에 소요되는 비용
○ 시설물 방역 위탁관리 수수료	16,800천원
○ 직원 휴게실 마련(복합문화지원시설 내)	30,000천원
<b>③ 상비약·마스크 등 의약품 구입</b>	<b>4,000천원</b>
<b>정의</b>	상비약, 검사키트, 마스크 등 직원 건강관리 등을 위한 의약품 구입비용
○ 상비약품, 비상약품 구입	4,000천원

## 9 안전 전담인력 인건비용: 178,896천원

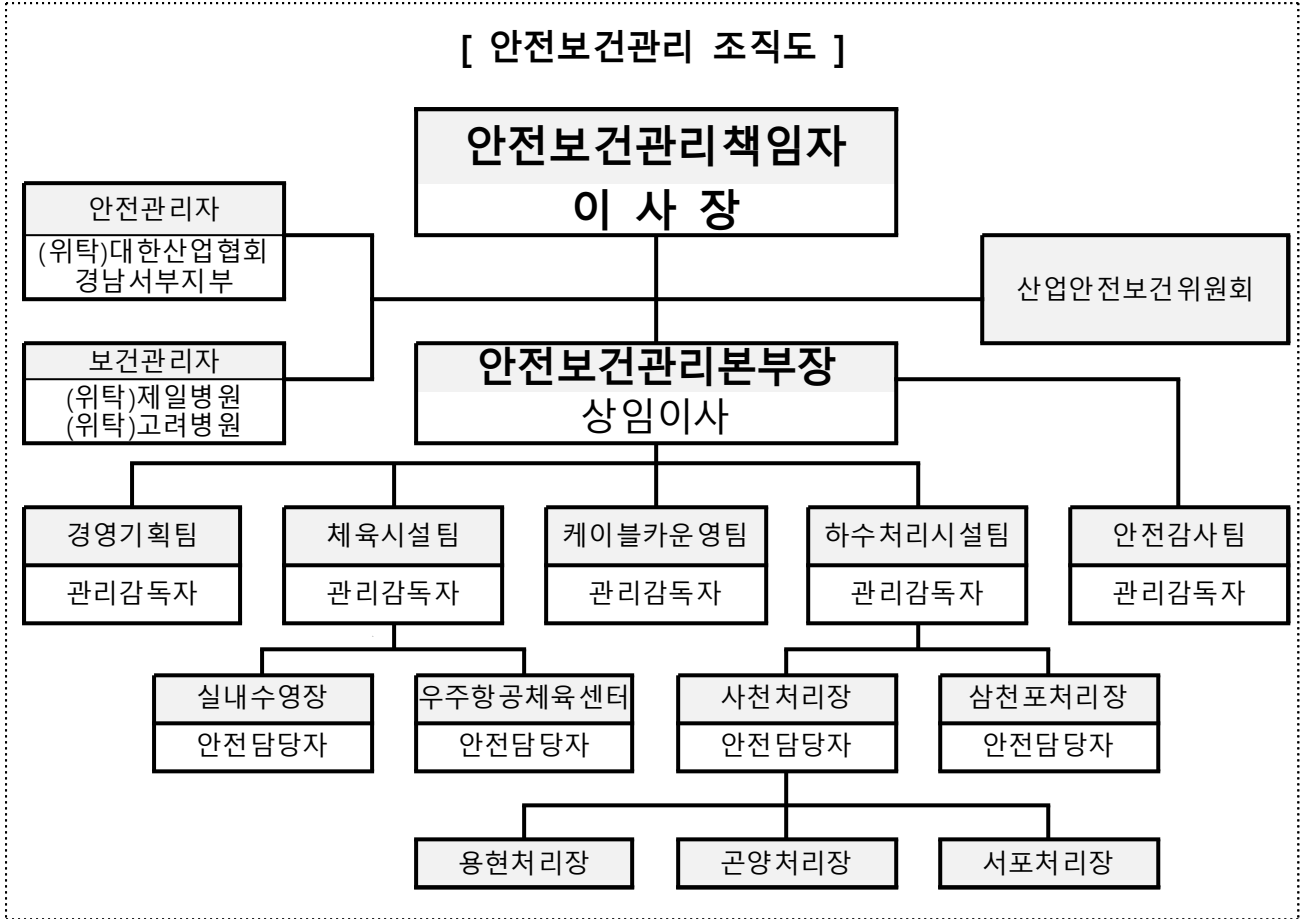
<b>① 공단 안전업무 전담부서 인력의 인건비</b>	<b>90,900천원</b>
<b>정의</b> 안전관리 전담부서 인력의 인건비	
○ 안전감사팀(안전총괄) 과장 인건비	52,459천원
○ 안전감사팀(안전담당) 사원 인건비	38,441천원
<b>② 공단 안전관리자·보건관리자 업무위탁 비용</b>	<b>25,116천원</b>
<b>정의</b> 공단 안전관리자·보건관리자 위탁업무 비용	
○ 안전관리자 업무위탁 비용	14,196천원
○ 보건관리자 업무위탁 비용	10,920천원
<b>③ 안전관리자 수당</b>	<b>62,880천원</b>
<b>정의</b> (전기·소방·안전관리 등) 시설물 안전관리자 수당	
○ 고소작업 수당	12,000천원
○ 안전관리자 수당	6,480천원
○ 관리업무 수당	72,000천원
○ 위험 수당	21,800천원

## 10 기타비용: 217,132천원

<b>① 안전관련 각종 위원회, 회의 등 운영</b>	<b>800천원</b>
<b>정의</b> 산업안전보건위원회 등 안전관련 회의운영 비용	
○ 산업안전보건위원회 운영비	800천원
<b>② 화재보험, 안전관련 회비 등 기타 경비</b>	<b>140,101천원</b>
<b>정의</b> 화재, 폭발, 풍수해, 인적 실수 및 기계적, 전기적 손상에 대한 종합적 위기 관리를 위해 가입한 보험료 및 기타 보상금	
○ 단체보험 가입비	14,850천원
○ 드론 영업배상책임 보험료	800천원
○ 민간인 상해치료비	10,000천원
○ 산재보험 부담금	58,243천원
<b>③ 그 외 재난·안전보건 예산</b>	<b>76,231천원</b>
<b>정의</b> 그 외 공단 재난·안전보건을 위해 사용되는 비용	
○ 안내직원, 기술직 근무복(피복비)	16,850천원
○ 비상발전기, 엔진 등 기타연료비	1,000천원
○ 차량 유지관리비	3,000천원
○ 환경안전모니터링단(민간)보상금	1,000천원



□ 안전 관련 조직도 및 책임자



□ 안전보건관리 인원 및 역할

담당업무	담당자	업무 내용
안전보건관리 책임자	이사장 한재천	-사업장의 산업재해 예방계획의 수립에 관한 사항 -법 제25조 및 제26조에 따른 안전보건관리규정의 작성 및 변경에 관한 사항 -법 제29조에 따른 안전보건교육에 관한 사항 -작업환경측정 등 작업환경의 점검 및 개선에 관한 사항 -법 제129조부터 제132조까지에 따른 근로자의 건강진단 등 건강관리에 관한 사항 -산업재해의 원인 조사 및 재발 방지대책 수립에 관한 사항 -산업재해에 관한 통계의 기록 및 유지에 관한 사항 -안전장치 및 보호구 구입 시 적격품 여부 확인에 관한 사항 -그 밖에 근로자의 유해·위험 방지조치에 관한 사항

담당업무	담당자	업무 내용
안전보건관리 본부장	상임이사 하봉삼	-안전보건관리책임자의 부재시 직무 대행 및 보좌 -관리감독자 업무 지도·감독 -안전보건활동 추진을 위한 업무 총괄 -공단 내 안전보건활동 지도·감독 -그 밖에 근로자의 유해·위험 방지조치에 관한 사항
관리감독자 (24)	경영기획팀	-지휘·감독하는 작업과 관련된 기계·기구 또는 설비의 안전·보건 점검 및 이상 유무의 확인
	팀장 정현석 외 2명	-소속된 근로자의 작업복·보호구 및 방호장치의 점검과 그 착용·사용에 관한 교육·지도
	케이블카운영팀	-해당 작업에서 발생한 산업재해에 관한 보고 및 이에 대한 응급조치
	과장 김강채 외 3명	-해당 작업의 작업장 정리·정돈 및 통로 확보에 대한 확인·감독
	체육시설팀	-안전관리자, 보건관리자, 안전보건관리담당자 및 산업보건과의 지도·조언에 대한 협조
	팀장 안화태 외 2명	-법 제36조에 따라 실시되는 위험성평가에 관한 다음 각 목의 업무
	하수처리시설팀	가. 유해·위험요인의 파악에 대한 참여 나. 개선조치의 시행에 대한 참여
	팀장 홍관표 외 9명	-그 밖에 해당 작업의 안전 및 보건에 관한 사항
	안전감사팀	
과장 백주호 외 1명		
안전관리자 (1)	대한산업안전협회	산업안전보건법, 제17조, 동법 시행령 제18조
	차장 김태우	안전보건관리규정 제11조의 업무 위탁
보건관리자 (2)	진주 제일병원	산업안전보건법 제18조, 동법 시행령 제22조 및 안전보건관리규정 제12조의 업무 위탁
	간호사 민은화	
	진주 고려병원	
	간호사 이루다	
안전담당자 (7)	공단본부	-안전보건관리계획 수립·이행·점검 -중대재해처벌법 의무이행사항 점검 -위험성평가 담당 -안전보건경영시스템(KOSHA-MS)의무 이행 -기능연속성계획수립·이행 -재해경감활동(BCMS) 계획수립 및 이행 -업무 수행의 내용의 기록·유지 -그외 팀별 재난안전보건업무 이행
	사원 강승훈	
	케이블카운영팀	
	대리 김효진	
	주임 신동민	
	체육시설팀	
	대리 정자영	
	대리 이진영	
	하수처리시설팀	
	대리 오현욱	
주임 최성수		

□ 사천시시설관리공단 산업안전보건위원회

- (반기 1회 이상) 공단 안전보건에 관한 주요사항 심의·의결
- 공단 종사자 안전보건관련 의견 청취
- 산업안전보건위원회 현황

구분	성명	연락처	주소	비고(임용기간)
사용자위원	한재천	831-7201	사천시 사천대로 20	2023.04.01.~ 2025. 03. 31.
	하봉삼	831-7202	사천시 사천대로 20	2023.03.20.~ 2025. 03. 19.
	김태우	010-9365-0208	진주시 동진로 111 디럭스 타워 1202호	대한산업안전협회 경남서부지회 2023. 07. 08. ~ 2025. 07. 07.
	이우수	010-9594-9378	진주시 강남동 241	진주 제일병원 2023. 07. 08. ~ 2025. 07. 07.
	정현석	831-7203	사천시 사천대로 20	2023. 05. 10. ~ 2025. 05. 09.
	김강채	831-7301	사천시 사천대로 18	2024. 01. 04. ~ 2026.01. 03.
	안화태	831-7241	사천시 주공로 32-2	2024. 01. 01. ~ 2025. 12. 31.
	홍관표	831-7261	사천시 사남면 공단2로 193	2024. 01. 01. ~ 2025. 12. 31.
근로자위원	정희규	831-7291	사천시 환경길 55	2022. 03. 07. ~ 2024. 03. 06.
	김효진	831-7305	사천시 사천대로 18	2023. 09. 19. ~ 2025. 09. 18.
	오현욱	831-7271	사천시 사남면 공단2로 193	2023. 12. 04. ~ 2026. 12. 03.
	정자영	831-7242	사천시 주공로 32-2	2024. 01. 01. ~ 2025. 12. 31.
	이진영	831-7213	사천시 정동면 사천강2길 36	2023. 09. 17. ~ 2026. 09. 16.
	최성수	831-7288	사천시 환경길 55	2024. 01. 04. ~ 2026.01. 03.
	김순선	831-7220	사천시 사천대로 20	2023. 05. 10. ~ 2025. 05. 09.
	강승훈	831-7214	사천시 사천대로 20	2024. 01. 01. ~ 2025. 12. 31.

공단 재난·안전관리 전담인력 현황

소 속	성 명	보유자격	경력	담당 업무
케이블카 운영팀	김효진	삭도교통안전관리자, 전기기능사	14년	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 재난안전관리 종합 계획 수립</li> <li>- 중대재해처벌법 의무 이행 관리</li> <li>- 재난안전 매뉴얼 관리</li> <li>- 위험성평가 담당</li> <li>- 재난관리자원 비축 관리 계획 수립</li> <li>- 특별 재난안전 교육 훈련 총괄</li> <li>- 재난안전 문서 및 기록관리</li> </ul>
	신동민	산업안전산업기사, 삭도교통안전관리자	6년	
체육시설팀	정자영	일반기계기사, 냉동공조산업기사	18년	
	이진영	건설기계산업기사	12년	
하수처리 시설팀	오현욱	일반기계기사, 건설기계기사, 생산자동화 산업기사	16년	
	최성수	일반기계기사, 공조냉동기계기사	2년	
안전감사팀	백주호	가스안전관리자(사용시설안전관리자)	15년	
	강승훈	공공기관 소방안전관리자	6년	

 공단 재난·안전 자격 현황

구분	총계	안전	소방	전기	기계	삭도	환경	건축	에너지	기타
총계	127	4	9	28	19	9	20	2	3	33
기사	65	2	5	24	16	0	15	0	1	2
산업기사	12	1	0	2	0	0	4	2	0	3
기능사	23	0	0	2	3	0	0	0	2	16
그 외	27	1	4	0	0	9	1	0	0	12

 안전 인력 확대 계획

- 직원의 재난·안전분야 자격 취득 시 인센티브 확대
  - 인센티브 확대를 통한 직원의 자발적인 역량 강화 노력 유도
- 신규채용 시 재난·안전분야 전문자격소지자 채용 노력
  - 팀별 업무 특성에 따른 전문자격소지자 확대 노력
- 외부 재난안전전문기관 교육 확대를 통한 직원 역량 강화

---

## Ⅱ. '23년도 안전경영 활동 실적 및 평가

---

연번	내 용	페이지
1	주요 실적 및 평가	<a href="#">19</a>
2	주요 추진 내용(재난·안전보건활동)	<a href="#">24</a>

[2023년 주요 안전보건활동]

구 분	내 용
㉠ 이사장 리더십	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 안전보건경영방침 수립·공유(2023. 4. 1.)</li> <li>• 안전보건 의무사항 반기1회 성과측정 및 공유(6.30. 12.29.)</li> <li>• 안전보건관리조직 업무준수평가 반기1회 실시(6.30. 12.29.)</li> <li>• 공단, 무재해 달성 선포식 개최(11. 6.)</li> </ul>
㉡ 근로자 참여	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 산업안전보건위원회 4회 개최(반기1회 / 14건 심의·의결)</li> <li>• 종사자 의견 제안 접수 의결(3건 / 제2회, 제3회 산업안전보건위원회)</li> <li>• 근로자 대상 설문조사 2회(근골격계조사, 직무스트레스조사)</li> <li>• 챗봇(안전신문고), 홈페이지, 안전보건게시판 등 종사자 의견제안 접수</li> </ul>
㉢ 위험요인 파악	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 매월 4일 안전점검의 날 실시(2개부서 → 전부서 확대)</li> <li>• 합동 집중안전점검 실시(4. 16. ~ 6. 16. / 56개 위험요인 파악·개선)</li> <li>• 법령에 따른 시설(소방·전기·승강기·삭도) 안전점검 실시</li> </ul>
㉣ 위험요인 제거 및 통제	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 정기위험성평가 실시(전부서 4. ~ 12.)</li> <li>• 반기1회 위험기계·기구, 유해위험물질 점검 및 관리</li> <li>• 수시위험성평가 실시(2건, 근골격계, 작업 안전조치)</li> <li>• 전직원 대상 안전보건교육 실시(자체/외부)</li> </ul>
㉤ 비상조치계획 수립	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 비상조치 교육·훈련계획 수립(6. 27.)</li> <li>• 재해경감활동관리체계 매뉴얼 개정(7. 14.)</li> <li>• 재해 관련 기상단계별 비상근무 운영계획 수립(7. 25.)</li> <li>• 반기1회 재해경감활동 모의훈련실시(6. 28., 11. 1.)</li> </ul>
㉦ 도급·용역·위탁 시 안전보건 확보	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 도급·용역·위탁 등 업무처리계획 수립(7. 10.)</li> <li>• 도급·용역·위탁 업무처리 등 관리 담당자 교육 실시(7. 10.)</li> <li>• 안전보건확보 관련 내용명시, 안전보건수준평가, 수급업체 평가표 작성</li> </ul>
㉧ 평가 및 개선	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 반기1회 중대재해 의무이행 점검·보고(6. 30. / 12. 29)</li> <li>• 안전보건 내부심사 실시(6. 29. ~ 6. 30.)</li> <li>• 안전부패근절 안전감찰 실시(7. 24. ~ 9. 1.)</li> <li>• 제4회 산업안전보건위원회 안전보건활동 성과 보고(12. 26.)</li> </ul>
㉨ 재난·안전인증	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 안전보건경영시스템(KOSHA-MS) 사후심사 통과(6. 8.)</li> <li>• 사업연속성경영시스템(ISO 22301) 사후심사 통과(7. 13.)</li> <li>• 위험성평가 인정 사업장(하수처리시설 / 21. 11. 18.)</li> <li>• 공간안전인증(사천시설내수영장 / 22. 6. 10.)</li> </ul>
㉩ 안전교육	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 안전내부자체교육(32회, 398명 참여, 119시간)</li> <li>• 안전외부전문교육(65회, 1,024명 참여,, 799시간, 21,044천원 소요)</li> </ul>
㉪ 안전훈련	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 재난안전자체훈련(8회, 248명 참여, 19시간)</li> <li>• 재난안전합동훈련(6회, 138명 참여, 7시간)</li> </ul>

# 1 주요 실적 및 평가

## □ 재난·안전 규정 및 매뉴얼 관리

### ○ 안전보건관리규정 및 산업안전보건위원회 규정 관리

구분	내용	개정일
안전보건관리 규정	일부개정(제9조 간사)	2023. 9. 21.
산업안전보건위원회 규정	일부개정(제2조, 제72조, 총괄부서의 장)	2023. 9. 21.

공단 재난안전 총괄부서의 장을 안전감사팀의 장으로 변경하여 기존 경영기획팀장이 담당 하던 총괄부서의 장의 역할을 재난안전 전담부서인 안전감사팀에서 수행하도록 규정 개정

### ○ 안전보건경영시스템(KOSHA-MS) 관리

문서명	구분	개정차수	개정일
공단이 자율적인 산업안전 및 보건경영체제를 확립하여 중대재해처벌법에서 요구하는 안전보건관리체계의 구축과 이행을 도모하고 공단의 안전보건활동의 지속 개선하는 경영시스템			
안전보건경영시스템 매뉴얼	10장	2차	2023. 6. 2.
안전보건경영시스템 절차서	16종	2차	
안전보건경영시스템 지침서	20종	2차	
사후심사	2023. 6. 8. 사후심사 통과		

### ○ 재해경감활동관리체계(BCMS) 관리

문서명	구분	개정차수	개정일
재난 발생시 공단 핵심업무를 지속할 수 있도록 전략·경감·대응·사업연속성 복구체계를 수립하고, 이를 실행·운영·감시·검토·유지관리 및 개선하는 경영시스템			
재해경감활동관리체계 매뉴얼	1종	2차	2023. 7. 14.
재해경감활동관리체계 절차서	1종	2차	
재해경감활동계획	1종	3차	
사후심사	2023. 7. 13. 사후심사 통과		

## □ 재난·안전계획 수립

### ○ 재난안전 계획

(단위: 건)

구 분	합계	연간계획	단위계획
<b>합 계</b>	<b>119</b>	<b>43</b>	<b>76</b>
전부서	29	8	21
부서별	90	35	55

### ○ 구분별 계획내용

구 분	계획명
연간/전부서	2023년 안전보건관리계획, 교육훈련계획, 도급용역위탁등 업무처리계획 등
연간/부서별	시설별 소방계획서, 석도안전관리계획, 안전점검의날 운영계획 등
단위/전부서	집중안전점검 추진계획, 비상조치교육·훈련계획, 안전감찰 계획 등
단위/부서별	분기별 정기점검계획, 시설물 수리수선계획, 월간 정비계획 등

### ○ 주요 재난안전 계획

연번	계획명	비 고
1	2023년 사천시시설관리공단 안전보건관리계획 수립	안전감사팀164(23.1.20)
2	2023년 시설별 소방계획서 수립 6건	케이블카운영팀2931(22.12.29) 외
3	2023년 사천바다케이블카 석도안전관리계획	케이블카운영팀2936(22.12.29)
4	2023년 사천바다케이블카 연간 점검·정비계획서	케이블카운영팀2938(22.12.30)
5	2023년 케이블카운영팀 안전점검의 날 운영계획	케이블카운영팀16(23.1.2)
6	2023년 안전점검의 날 추진계획(하수처리시설팀)	하수처리시설팀57(23.1.4)
7	2023년 공공하수처리시설 시설물 안전 및 유지관리 계획	하수처리시설팀133(23.1.6)
8	2023년 사천시시설관리공단 구급용품 점검 및 구입계획	안전감사팀82(23.1.10)
9	2023년 하수처리시설팀 교육 훈련 계획	하수처리시설팀187(23.1.10)
10	2023년 케이블카운영팀 법정교육·훈련계획	케이블카운영팀159(23.1.18)
11	2023년 시설별 승강기시설 안전관리 계획 2건	케이블카운영팀165(23.1.18) 외
12	2023년 하수처리시설팀 재난·안전관리계획	하수처리시설팀649(23.1.26)
13	2023년 사천바다케이블카 상반기 대정비 및 정기안전검사 계획	케이블카운영팀310(23.2.1)
14	2023년 하수처리시설팀 월별 안전보건교육 계획	하수처리시설팀998(23.2.7)
15	2023년 시설물통합이력관리시스템(FMS)운영 촬영 계획	하수처리시설팀1359(23.2.16)
16	2023년 하수처리시설팀 안전사고 및 외부업체 안전관리계획	하수처리시설팀1747(23.2.28)
118	2023년 하반기 중대산업재해 의무이행사항 점검계획	안전감사팀1939(23.12.21)
119	2023년 하반기 중대시민재해 의무이행사항 점검계획	안전감사팀1940(23.12.21)



## □ 연간 교육실적

### ○ 교육실적

(단위: 건/천원)

구분	합계	자체교육	외부교육	교육비용
합계	97	29	68	21,044천원
전부서	12	0	12	11,778천원
부서별	85	29	56	9,266천원

### ○ 교육인원

(단위: 명/시간)

구분	합계	자체교육	외부교육	교육시간
합계	1,602	284	1,318	917시간
전부서	1,217	0	1,217	44시간
부서별	385	284	101	873시간

### ○ 구분별 교육내용

구분	교육명
자체/부서별	산업안전직무교육, 대학생아르바이트생 안전보건교육, 직원역량강화 교육 등
외부/전부서	심폐소생술교육 안전보건교육, 재해구호전문인력 양성교육 심리적응급처치과정 교육 등
외부/부서별	관리감독자교육, 위험성평가담당자교육, (전기·소방·승강기)실무교육 등

### ○ 주요 재난안전 교육

연번	교육명	교육인원	비고
1	사천 바다케이블카 탑승보조자 교육	19	케이블카운영팀-482(2.20)
2	산업안전 직무교육(사다리 안전작업)	13	케이블카운영팀-623(3.6)
3	전기안전관리기술교육	1	체육시설팀-822(3.21)
4	산업안전 직무교육(끼임재해 예방조치)	14	케이블카운영팀-840(4.3)
5	전기안전관리기술교육(2과정)	1	하수처리시설팀-1290(4.4)
6	산업안전 직무교육(고소작업대)	14	케이블카운영팀-1196(5.15)
7	탑승보조자 보수교육(안전수칙 및 주의사항)	12	케이블카운영팀-1305(5.26)
8	사용시설LP가스 전문교육	1	하수처리시설팀-1617(2.23)
9	ISO45001&KOHSA-MS 실무담당자교육	1	안전감사팀-465(4.5)
10	심폐소생술 교육(일반직원)	103	안전감사팀-244(23.6)
11	삭도종사원 교육	4	케이블카운영팀-905(4.12)
12	대기환경기술인 교육	1	체육시설팀-1113(4.25)
13	중대재해 예방 실무교육	1	안전감사팀-648(4.28)소방
96	심리적응급처치과정 교육	133	안전감사팀-1883(12.4)
97	산업안전 직무교육(동절기 화재예방)	13	케이블카운영팀-3790(12.18)

## □ 연간 훈련실적

### ○ 자체 훈련실적

(단위: 건/명/시간)

구 분	훈련건수	참여인원	훈련시간
합 계	8	248	19
전부서	1	104	1
부서별	7	144	18

### ○ 합동 훈련실적

(단위: 건/명/시간)

구 분	훈련건수	참여인원	훈련시간
합 계	6	138	7
전부서	0	0	0
부서별	6	138	7

### ○ 구분별 교육내용

구 분	훈련명
자체/부서별	사천바다케이블카 해상구조훈련, 상반기 재해경감활동 모의훈련(지진) 등
자체/전부서	하반기 재해경감활동 모의훈련(화재)
합동/부서별	(사천바다케이블카, 하수처리시설, 우주항공체육센터)합동소방훈련

### ○ 주요 재난안전 교육

연번	훈련명	훈련인원	비 고
	합계	386	
1	(합동)사천시실내수영장 소방합동훈련	14	체육시설팀-604(2.27.)
2	(합동)사천바다케이블카 합동소방훈련	20	케이블카운영팀-960(4.17.)
3	(자체)사천바다케이블카 해상구조훈련	14	케이블카운영팀-1555(6.19.)
4	(자체)사천 하수 상반기 자체소방훈련	42	하수처리시설팀-6098(6.14.)
5	(자체)상반기 재해경감활동 모의훈련(지진)	14	안전감사팀-92(6.28.)
6	(자체)삼천포 하수 상반기 자체 소방훈련	23	하수처리시설팀-6527(6.28.)
7	(자체)사천바다케이블카 비상엔진 가동훈련	12	케이블카운영팀-1848(7.17.)
8	(자체)사천바다케이블카 재난대비 육상구조 훈련	13	케이블카운영팀-2896(10.16.)
9	(합동)하반기 사천하수 합동 소방훈련	42	하수처리시설팀-10326(10.26.)
10	(자체)하반기 재해경감활동 모의훈련(화재)	104	안전감사팀-1648(11.1.)
11	(합동)하반기 우주항공체육센터 합동소방훈련	18	체육시설팀-3647(11.8.)
12	(합동)하반기 삼천포 하수합동소방훈련	19	하수처리시설팀-12115(11.28.)
13	(자체)재난대비 응소훈련	26	케이블카운영팀-3684(12.14.)
14	(합동) 합동 소방점검 및 교육훈련	25	안전감사팀-1(12.15.)

## □ 주요 성과 · 실적

- 재난안전보건경영체계 구축을 위한 전사적 노력
  - 공단 재난·안전 규정 및 매뉴얼 지속적 관리
  - 안전보건경영시스템(KOSHA-MS), 비즈니스연속성경영시스템(ISO22301), 위험성평가 인정사업장 **사후심사 통과**
  - 자기규율 예방체계 강화의 일환으로 사업장 특성에 맞는 위험성평가 규정 제·개정
  - 사업장별 자체 안전보건교육 계획 수립으로 안전보건교육 실시
- 유해·위험요인 점검 및 개선 활동 지속적 실시
  - 매월 안전점검의 날 운영을 통한 위험요인 발굴 및 개선
  - 전부서 정기 위험성평가 실시 및 조치
  - 유관기관 및 민간전문가 합동 집중안전점검 실시 및 개선조치
- 미흡사항 개선을 위한 지속적 관리
  - 중대재해의무이행사항 미흡사항 개선노력: 도급·용역·위탁업무 등 처리 계획 수립 및 담당자 교육실시(2023. 7. 10.)

## □ 미흡한 점

- 직원 및 이용객 안전사고 지속적 발생
  - 2023년 직원 산업재해 2건, 이용객 안전사고 3건 발생
- 교육·훈련 실시 후 내부 성과측정 프로세스 부족
  - 교육·훈련 후 참석자 대상 교육·훈련 평가 및 설문조사 미실시
- 유관기관과 합동으로 전사 재난안전훈련 부재
  - 재난발생을 대비한 유관기관 합동 전사적 재해경감 훈련 필요

## □ 개선방향

- 안전점검 및 개선활동 강화를 통한 안전사고 50%이상 감축 목표설정
- 자체·외부 교육·훈련 실시 후 성과측정(평가, 조사)프로세스 확대
- 연1회 이상 유관기관 합동 재해경감훈련 실시

## 2

## 주요 추진내용(재난·안전보건활동)

### □ 재난 안전 목표 및 계획 수립

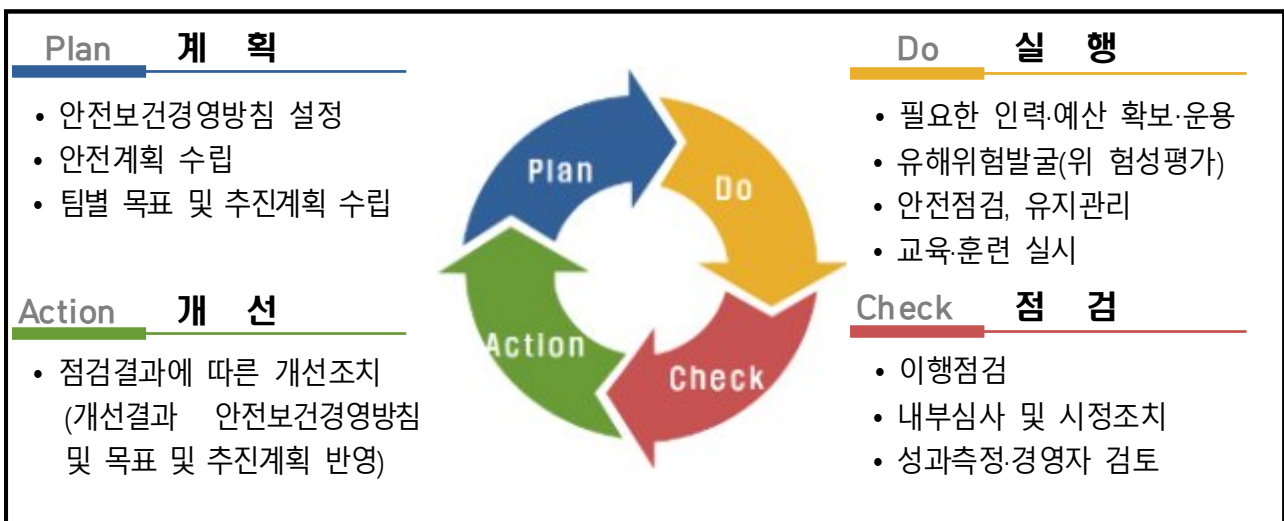
○ 근거: 중대재해처벌법 시행령 제4조 제1호

- 사업 또는 사업장의 안전·보건에 관한 목표와 경영방침 설정

연번	내용	비고
1	연간 안전보건에 관한 목표 및 경영방침 수립 및 설정	안전감사팀-164
2	안전보건에 관한 목표 및 경영방침 게시	2023. 4. 1.

○ 2023년 안전보건에 관한 목표 설정

비전	안전과 행복이 함께하는 사천시시설관리공단			
목표	철저한 예방 활동을 통한 중대재해 제로(Zero)화			
전략방향	안전보건경영 시스템 발전	예방중심 시설안전관리	안전문화 내재화	재난대응체계 강화
12대 중점과제	· 안전경영 전략 및 실행체계 확대	· 작업장 위험성평가 진단체계 강화	· 체험형 안전 교육 훈련 활성화	· 재난유형별 행동 매뉴얼 수립·관리
	· 목표 및 추진계획 분기 점검	· 안전법규 검토 반기 실시	· 안전보건 소통창구 확대	· 비상상황 대응 모의 훈련 강화
	· 전직원 참여형 시 스템 개선·발전	· 안전보건 인력· 예산 확대	· 안전보건활동 지속적 홍보	· 다중이용시설 상시 점검 및 개선



○ 팀별 세부 목표 및 추진계획 설정

구분	내용				
일시	2023. 1. 4.				
내용	팀별 재난안전보건활동 세부 목표 및 추진계획 수립				
대상	공단 본부, 케이블카운영팀, 체육시설팀, 하수처리시설팀				
추진실적	구분	추진활동	달성목표	달성률	비고 4개 부서 성과측정 실시결과 적정
	총계	137	137	100%	
	공단 본부	31	31	100%	
	케이블카운영팀	25	25	100%	
	체육시설팀	41	41	100%	
하수처리시설팀	40	40	100%		

공단 본부	케이블카운영팀	체육시설팀	하수처리시설팀

○ 무재해 달성 노사 공동 선포식 개최







구분	내용
일시	2023. 11. 6.(월) 10:00
내용	공단 노사가 협력하여 안전하고 건강한 일터 조성을 위한 '무재해' 달성 선포식 개최
목표	임직원 모두가 자발적인 시설물 안전관리에 참여하여 안전사고 '0'건 달성
추진활동	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 유해위험 작업은 반드시 2인1조 작업</li> <li>· 현장 안전보호구 착용</li> <li>· 고소작업 시 반드시 안전벨트 착용</li> <li>· 충분한 휴식 등 근로자 보호</li> </ul>



# □ 공단 근로자 참여 및 의견 청취

## ○ 근거: 중대재해처벌법 시행령 제4조 제7호

- 종사자 의견 청취 절차 마련, 청취 및 개선방안 마련 · 이행

내 용	일시	비고																																													
<p>○ 2023년도 산업안전보건위원회 개최</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 회의주기: 분기 1회 개최 총4회</li> <li>- 참석자: 사용자위원(8명) / 근로자위원(8명)</li> <li>- 심의의결: 총14건 의결(종사자 제안 3건)</li> </ul>	2023. 3. 28.																																														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>의안 번호</th> <th>안건명</th> <th>의결내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>제1호</td> <td>고객응대근로자 건강 보호조치 개선(안)</td> <td>원안가결</td> </tr> <tr> <td>제2호</td> <td>재해 발생 시 보고 및 조치절차 교육·훈련 계획(안)</td> <td>원안가결</td> </tr> <tr> <td>제3호</td> <td>근골격계 질환 정기조사 실시 계획(안)</td> <td>원안가결</td> </tr> <tr> <td>제4호</td> <td>지방공공기관 안전보건관리 가이드라인 검토(안)</td> <td>원안가결</td> </tr> <tr> <td>제5호</td> <td>근로자 파사품 예방접종 지원 요청(안)</td> <td>원안가결</td> </tr> <tr> <td>제6호</td> <td>사업장 소음측정 및 보호구 지급 요청(안)</td> <td>수정가결</td> </tr> <tr> <td>제7호</td> <td>정기 위험성평가 실시 계획(안)</td> <td>원안가결</td> </tr> <tr> <td>제8호</td> <td>안전작업허가서 결재 전산화(안)</td> <td>원안가결</td> </tr> <tr> <td>제9호</td> <td>산업안전보건위원회규정 일부 개정(안)</td> <td>원안가결</td> </tr> <tr> <td>제10호</td> <td>안전보건관리규정 일부 개정(안)</td> <td>원안가결</td> </tr> <tr> <td>제11호</td> <td>사업장 안전 제안함 설치(안)</td> <td>원안가결</td> </tr> <tr> <td>제12호</td> <td>공단 안전지킴이 운영(안)</td> <td>원안가결</td> </tr> <tr> <td>제13호</td> <td>재난·안전보건 예산 편성 및 관리 기준 수립(안)</td> <td>원안가결</td> </tr> <tr> <td>제14호</td> <td>2024년 안전보건관리계획 수립(안)</td> <td>원안가결</td> </tr> </tbody> </table>	의안 번호	안건명	의결내용	제1호	고객응대근로자 건강 보호조치 개선(안)	원안가결	제2호	재해 발생 시 보고 및 조치절차 교육·훈련 계획(안)	원안가결	제3호	근골격계 질환 정기조사 실시 계획(안)	원안가결	제4호	지방공공기관 안전보건관리 가이드라인 검토(안)	원안가결	제5호	근로자 파사품 예방접종 지원 요청(안)	원안가결	제6호	사업장 소음측정 및 보호구 지급 요청(안)	수정가결	제7호	정기 위험성평가 실시 계획(안)	원안가결	제8호	안전작업허가서 결재 전산화(안)	원안가결	제9호	산업안전보건위원회규정 일부 개정(안)	원안가결	제10호	안전보건관리규정 일부 개정(안)	원안가결	제11호	사업장 안전 제안함 설치(안)	원안가결	제12호	공단 안전지킴이 운영(안)	원안가결	제13호	재난·안전보건 예산 편성 및 관리 기준 수립(안)	원안가결	제14호	2024년 안전보건관리계획 수립(안)	원안가결	2023. 6. 23.	
의안 번호	안건명	의결내용																																													
제1호	고객응대근로자 건강 보호조치 개선(안)	원안가결																																													
제2호	재해 발생 시 보고 및 조치절차 교육·훈련 계획(안)	원안가결																																													
제3호	근골격계 질환 정기조사 실시 계획(안)	원안가결																																													
제4호	지방공공기관 안전보건관리 가이드라인 검토(안)	원안가결																																													
제5호	근로자 파사품 예방접종 지원 요청(안)	원안가결																																													
제6호	사업장 소음측정 및 보호구 지급 요청(안)	수정가결																																													
제7호	정기 위험성평가 실시 계획(안)	원안가결																																													
제8호	안전작업허가서 결재 전산화(안)	원안가결																																													
제9호	산업안전보건위원회규정 일부 개정(안)	원안가결																																													
제10호	안전보건관리규정 일부 개정(안)	원안가결																																													
제11호	사업장 안전 제안함 설치(안)	원안가결																																													
제12호	공단 안전지킴이 운영(안)	원안가결																																													
제13호	재난·안전보건 예산 편성 및 관리 기준 수립(안)	원안가결																																													
제14호	2024년 안전보건관리계획 수립(안)	원안가결																																													
	2023. 9. 21.																																														
	2023.12 26																																														
<p>○ 안전보건 의견청취절차 확대 계획</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 공단 홈페이지 (안전신문고/종사자 의견제안) 신설</li> <li>- 공단 챗봇 안전제안 신고센터 개설</li> <li>- 공단 이메일(scfmc@scfmc.or.kr)의견 제안 접수</li> </ul>	연중 (상시)																																														
<p>○ 안전보건협의체 정기회 개최</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 매월 1회 공단 시설별 안전보건협의체 개최</li> <li>- 주요내용: 도급(위탁)사업 운영관련 안전보건협의</li> <li>- 대상             <ul style="list-style-type: none"> <li>· 문화관광과: 사천바다케이블카</li> <li>· 문화체육과: 사천시실내수영장, 우주항공 국민체육센터</li> <li>· 상하수도사업소: 환경기초시설</li> </ul> </li> </ul>	2023. 1 ~ 2023. 12.																																														

### 관련 사진

 <p>2023년도 제1분기 산업안전보건위원회 의결서</p>	 <p>안전보건협의체 11월 정기회의(관광관광과)</p>	 <p>사천시실내수영장 운영관련 안전보건 협의체 회의 의결서</p>
산업안전보건위원회	안전보건협의체	안전보건 의견제안서

# □ 안전점검의 날 운영 및 집중안전점검 실시

























○ 근거: 중대재해처벌법 시행령 제4조 제3호

- 유해·위험요인 확인 개선 절차마련 점검 및 필요한 조치실시

○ 「안전점검의 날」

구분	내용			
정의	매월 4일 안전점검의 날을 운영하여, 직원들의 안전의식 고취 및 위험요소를 사전에 발굴·개선하여 안전한 작업환경 조성			
대상	사천바다케이블카, 사천시실내수영장, 우주항공국민체육센터, 환경기초시설			
주요내용	① 작업 전 안전미팅 실시(TBM활동)			
	② 시설설비 순회점검 실시			
	③ 점검결과 논의(개선대책 수립)			
	④ 안전교육 실시			
추진결과	구분	참여인원	발견사항	조치사항
	총계	175	79	79
	사천바다케이블카	122	45	45
	사천시실내수영장	44	30	30
	우주항공국민체육센터	9	4	4
	사천공공하수처리시설			별도 보고
	삼천포공공하수처리시설			

## 관련 사진

<p><b>안전점검의 날 점검 위험요소 개선 조치 결과 보고(2023. 02)</b></p> <p>안전점검의 날 운영을 통해 발견한 위험요소를 개선하여 안전점검의 날 이후 사안에 예방하고 고쳐 제리 향상을 도모하고자 함.</p> <p><b>1. 개요</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 점검 일자: 2023. 02. 04(수요일)</li> <li>▶ 점검 장소: 초당수동영 수영장 및 개항 대비시설물 등</li> <li>▶ 점검 인원: 개항준비담당자 1명, 개항 관리직 1명</li> <li>▶ 점검 목적: 정비계획별 예방 및 사전 안전의식 교육용 위한 활동</li> </ul> <p><b>2. 위험성 평가</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>위험성</th> <th>위험성 발생 원인</th> <th>개선방안</th> <th>개선률</th> <th>개선일</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>발견 위험</td> <td>▶ 수영장 바닥 미끄러움 ▶ 수영장 계단 미끄러움 ▶ 수영장 계단 미끄러움</td> <td>▶ 미끄러움 방지 매트 설치 ▶ 미끄러움 방지 매트 설치 ▶ 미끄러움 방지 매트 설치</td> <td>100%</td> <td>2/4</td> </tr> <tr> <td>발견 위험</td> <td>▶ 수영장 계단 미끄러움 ▶ 수영장 계단 미끄러움</td> <td>▶ 미끄러움 방지 매트 설치 ▶ 미끄러움 방지 매트 설치</td> <td>100%</td> <td>2/4</td> </tr> <tr> <td>발견 위험</td> <td>▶ 수영장 계단 미끄러움 ▶ 수영장 계단 미끄러움</td> <td>▶ 미끄러움 방지 매트 설치 ▶ 미끄러움 방지 매트 설치</td> <td>100%</td> <td>2/4</td> </tr> </tbody> </table>	위험성	위험성 발생 원인	개선방안	개선률	개선일	발견 위험	▶ 수영장 바닥 미끄러움 ▶ 수영장 계단 미끄러움 ▶ 수영장 계단 미끄러움	▶ 미끄러움 방지 매트 설치 ▶ 미끄러움 방지 매트 설치 ▶ 미끄러움 방지 매트 설치	100%	2/4	발견 위험	▶ 수영장 계단 미끄러움 ▶ 수영장 계단 미끄러움	▶ 미끄러움 방지 매트 설치 ▶ 미끄러움 방지 매트 설치	100%	2/4	발견 위험	▶ 수영장 계단 미끄러움 ▶ 수영장 계단 미끄러움	▶ 미끄러움 방지 매트 설치 ▶ 미끄러움 방지 매트 설치	100%	2/4	<p><b>2023년 02월 안전점검의 날 활동 결과 보고</b></p> <p>안전점검의 날 운영을 통해 직원들이 안전의식 고취 및 위험요소를 사전에 발굴·조치함으로써 안전한 작업환경 조성을 위해 실시한 안전점검의 날 활동을 보고하고자 함.</p> <p><b>1. 개요</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 점검 일자: 2023. 02. 04(수요일)</li> <li>▶ 점검 장소: 초당수동영 수영장 및 개항 대비시설물 등</li> <li>▶ 점검 인원: 개항준비담당자 1명, 개항 관리직 1명</li> <li>▶ 점검 목적: 정비계획별 예방 및 사전 안전의식 교육용 위한 활동</li> </ul> <p><b>2. 진행 사항</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>내용</th> <th>사진</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>점검</td> <td>▶ 안전점검의 날 운영을 위한 사전 교육 실시</td> <td></td> </tr> <tr> <td>점검</td> <td>▶ 수영장 바닥 미끄러움 방지 매트 설치</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	구분	내용	사진	점검	▶ 안전점검의 날 운영을 위한 사전 교육 실시		점검	▶ 수영장 바닥 미끄러움 방지 매트 설치		<p><b>안전점검의 날 결과 리포트</b></p> <p>2023. 02. 04(수요일)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>점검장소</th> <th>점검인원</th> <th>점검결과</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">초당수동영 수영장</td> <td>▶ 수영장 바닥 미끄러움</td> <td>1명</td> <td>발견</td> </tr> <tr> <td>▶ 수영장 계단 미끄러움</td> <td>1명</td> <td>발견</td> </tr> <tr> <td>▶ 수영장 계단 미끄러움</td> <td>1명</td> <td>발견</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">초당수동영 수영장</td> <td>▶ 수영장 바닥 미끄러움</td> <td>1명</td> <td>발견</td> </tr> <tr> <td>▶ 수영장 계단 미끄러움</td> <td>1명</td> <td>발견</td> </tr> <tr> <td>▶ 수영장 계단 미끄러움</td> <td>1명</td> <td>발견</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">초당수동영 수영장</td> <td>▶ 수영장 바닥 미끄러움</td> <td>1명</td> <td>발견</td> </tr> <tr> <td>▶ 수영장 계단 미끄러움</td> <td>1명</td> <td>발견</td> </tr> <tr> <td>▶ 수영장 계단 미끄러움</td> <td>1명</td> <td>발견</td> </tr> </tbody> </table>	구분	점검장소	점검인원	점검결과	초당수동영 수영장	▶ 수영장 바닥 미끄러움	1명	발견	▶ 수영장 계단 미끄러움	1명	발견	▶ 수영장 계단 미끄러움	1명	발견	초당수동영 수영장	▶ 수영장 바닥 미끄러움	1명	발견	▶ 수영장 계단 미끄러움	1명	발견	▶ 수영장 계단 미끄러움	1명	발견	초당수동영 수영장	▶ 수영장 바닥 미끄러움	1명	발견	▶ 수영장 계단 미끄러움	1명	발견	▶ 수영장 계단 미끄러움	1명	발견
위험성	위험성 발생 원인	개선방안	개선률	개선일																																																													
발견 위험	▶ 수영장 바닥 미끄러움 ▶ 수영장 계단 미끄러움 ▶ 수영장 계단 미끄러움	▶ 미끄러움 방지 매트 설치 ▶ 미끄러움 방지 매트 설치 ▶ 미끄러움 방지 매트 설치	100%	2/4																																																													
발견 위험	▶ 수영장 계단 미끄러움 ▶ 수영장 계단 미끄러움	▶ 미끄러움 방지 매트 설치 ▶ 미끄러움 방지 매트 설치	100%	2/4																																																													
발견 위험	▶ 수영장 계단 미끄러움 ▶ 수영장 계단 미끄러움	▶ 미끄러움 방지 매트 설치 ▶ 미끄러움 방지 매트 설치	100%	2/4																																																													
구분	내용	사진																																																															
점검	▶ 안전점검의 날 운영을 위한 사전 교육 실시																																																																
점검	▶ 수영장 바닥 미끄러움 방지 매트 설치																																																																
구분	점검장소	점검인원	점검결과																																																														
초당수동영 수영장	▶ 수영장 바닥 미끄러움	1명	발견																																																														
	▶ 수영장 계단 미끄러움	1명	발견																																																														
	▶ 수영장 계단 미끄러움	1명	발견																																																														
초당수동영 수영장	▶ 수영장 바닥 미끄러움	1명	발견																																																														
	▶ 수영장 계단 미끄러움	1명	발견																																																														
	▶ 수영장 계단 미끄러움	1명	발견																																																														
초당수동영 수영장	▶ 수영장 바닥 미끄러움	1명	발견																																																														
	▶ 수영장 계단 미끄러움	1명	발견																																																														
	▶ 수영장 계단 미끄러움	1명	발견																																																														
<p><b>체육시설팀 「안전점검의 날」 점검 결과보고</b></p> <p>안전점검의 날 운영을 통해 직원들이 안전의식 고취 및 위험요소를 사전에 발굴·조치하여 안전한 작업환경 조성을 위해 실시한 안전점검의 날 활동을 보고하고자 함.</p> <p><b>1. 개요</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 점검 일자: 2023. 02. 04(수요일)</li> <li>▶ 점검 장소: 초당수동영 수영장 및 개항 대비시설물 등</li> <li>▶ 점검 인원: 개항준비담당자 1명, 개항 관리직 1명</li> <li>▶ 점검 목적: 정비계획별 예방 및 사전 안전의식 교육용 위한 활동</li> </ul> <p><b>2. 진행 사항</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>내용</th> <th>사진</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>점검</td> <td>▶ 안전점검의 날 운영을 위한 사전 교육 실시</td> <td></td> </tr> <tr> <td>점검</td> <td>▶ 수영장 바닥 미끄러움 방지 매트 설치</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	구분	내용	사진	점검	▶ 안전점검의 날 운영을 위한 사전 교육 실시		점검	▶ 수영장 바닥 미끄러움 방지 매트 설치		<p><b>우주항공 국민체육센터 「안전점검의 날」 점검 결과보고</b></p> <p>안전점검의 날 운영을 통해 직원들이 안전의식 고취 및 위험요소를 사전에 발굴·조치하여 안전한 작업환경 조성을 위해 실시한 안전점검의 날 활동을 보고하고자 함.</p> <p><b>1. 개요</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 점검 일자: 2023. 02. 04(수요일)</li> <li>▶ 점검 장소: 우주항공 국민체육센터</li> <li>▶ 점검 인원: 개항준비담당자 1명, 개항 관리직 1명</li> <li>▶ 점검 목적: 정비계획별 예방 및 사전 안전의식 교육용 위한 활동</li> </ul> <p><b>2. 진행 사항</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>내용</th> <th>사진</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>점검</td> <td>▶ 안전점검의 날 운영을 위한 사전 교육 실시</td> <td></td> </tr> <tr> <td>점검</td> <td>▶ 수영장 바닥 미끄러움 방지 매트 설치</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	구분	내용	사진	점검	▶ 안전점검의 날 운영을 위한 사전 교육 실시		점검	▶ 수영장 바닥 미끄러움 방지 매트 설치		<p><b>사천시실내수영장 「안전점검의 날」 점검 결과보고</b></p> <p>안전점검의 날 운영을 통해 직원들이 안전의식 고취 및 위험요소를 사전에 발굴·조치하여 안전한 작업환경 조성을 위해 실시한 안전점검의 날 활동을 보고하고자 함.</p> <p><b>1. 개요</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 점검 일자: 2023. 02. 04(수요일)</li> <li>▶ 점검 장소: 사천시실내수영장</li> <li>▶ 점검 인원: 개항준비담당자 1명, 개항 관리직 1명</li> <li>▶ 점검 목적: 정비계획별 예방 및 사전 안전의식 교육용 위한 활동</li> </ul> <p><b>2. 진행 사항</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>내용</th> <th>사진</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>점검</td> <td>▶ 안전점검의 날 운영을 위한 사전 교육 실시</td> <td></td> </tr> <tr> <td>점검</td> <td>▶ 수영장 바닥 미끄러움 방지 매트 설치</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	구분	내용	사진	점검	▶ 안전점검의 날 운영을 위한 사전 교육 실시		점검	▶ 수영장 바닥 미끄러움 방지 매트 설치																																					
구분	내용	사진																																																															
점검	▶ 안전점검의 날 운영을 위한 사전 교육 실시																																																																
점검	▶ 수영장 바닥 미끄러움 방지 매트 설치																																																																
구분	내용	사진																																																															
점검	▶ 안전점검의 날 운영을 위한 사전 교육 실시																																																																
점검	▶ 수영장 바닥 미끄러움 방지 매트 설치																																																																
구분	내용	사진																																																															
점검	▶ 안전점검의 날 운영을 위한 사전 교육 실시																																																																
점검	▶ 수영장 바닥 미끄러움 방지 매트 설치																																																																



○ 「집중안전점검」 실시

구분	내 용			
근 거	행정안전부 2023년 집중안전점검 운영계획(안) 2023년 사천시시설관리공단 집중안전점검 추진계획(안전감사팀-568)			
대 상	4개 부서 7개소(공단본부, 케이블카운영팀, 체육시설팀, 하수처리시설팀) - 관광시설(사천바다케이블카), 체육시설(사천시실내수영장) - 환경기초시설(사천.삼천포, 용현, 서포, 곤양공공하수처리시설)			
기 간	2023. 4. 17.(월) ~ 6. 16.(금) 61일간			
참석기관	사천시시설관리공단, 사천시 재난안전과(2), (소방.전기.승강기 민간전문가(5))			
주요내용	① 집중안전점검 추진계획 및 세부추진계획 수립 ② 민간전문 등이 참여하는 합동 점검 실시 ③ 접근이 어려운 장소는 드론을 활용하여 점검 효율성 향상 ④ 현지시정, 보수보강, 정밀안전점검 등 결과에 따른 후속조치 실시 ⑤ 다양한 홍보를 통한 안전문화확산(홈페이지, 전광판, 시민대상 홍보)			
추진결과	구 분	점검구분	점검일시	점검/조치사항
	총 계			56건
	사천바다케이블카	합동점검	5. 15.	13건
		자체점검	5. 23.	10건
	사천시실내수영장	합동점검	5. 26.	5건
환경기초시설	합동점검	5.9 ~ 5.10.	21건	
	합동점검	5. 31.	7건	

관련 사진

**2 「집중안전점검」 선포식**

□ 개요

- 목적
  - 집중안전점검 선로서를 실시하여 경영책임자(사장)의 체계 안전을 통해 중단 전 직원의 안전담당행태에 적극적인 참여 유도 및 최우 선민의 안전관심장 홍보
- 일시 및 장소
  - 일시 2023. 4. 10 (수) 10:30
  - 장소 본부 대회의실
- 집중안전점검 제1차 안전관리 책임자 정명희의 이후 선로서 개최

□ 행사 사진

→ 정명희 위원

□ 행사 사진

→ 정명희 위원 및 사석자석

**4 「집중안전점검」 추진행보**

□ 집중안전점검 추진행보

→ 기 간 2023. 4. 16. ~ 4. 18.

→ 장 소: 용현체육공원 기암 대 운동 시설을 대 점검가 행사 및 운동장 시설, 운동회, 체육 및 사설대형 운동장 시설 등

□ 집중안전점검 추진행보

→ 기 간 2023. 4. 16. ~ 4. 18.

→ 장 소: 사천바다케이블카 운영장소

□ 추진내용

- 사천바다케이블카 안전점검팀을 통해 운영 직원 100명, 안전관리 100명, 정비 100명, 안전관리 100명, 정비 100명

**붙임: 집중안전점검 위해 위촉하신 전문업체**

구분	업체명	인원	비고
1	한국안전	10	소방
2	한국안전	10	소방
3	한국안전	10	소방
4	한국안전	10	소방
5	한국안전	10	소방
6	한국안전	10	소방
7	한국안전	10	소방
8	한국안전	10	소방
9	한국안전	10	소방
10	한국안전	10	소방
11	한국안전	10	소방
12	한국안전	10	소방
13	한국안전	10	소방
14	한국안전	10	소방
15	한국안전	10	소방
16	한국안전	10	소방
17	한국안전	10	소방
18	한국안전	10	소방
19	한국안전	10	소방
20	한국안전	10	소방
21	한국안전	10	소방
22	한국안전	10	소방
23	한국안전	10	소방
24	한국안전	10	소방
25	한국안전	10	소방
26	한국안전	10	소방
27	한국안전	10	소방
28	한국안전	10	소방
29	한국안전	10	소방
30	한국안전	10	소방
31	한국안전	10	소방
32	한국안전	10	소방
33	한국안전	10	소방
34	한국안전	10	소방
35	한국안전	10	소방
36	한국안전	10	소방
37	한국안전	10	소방
38	한국안전	10	소방
39	한국안전	10	소방
40	한국안전	10	소방
41	한국안전	10	소방
42	한국안전	10	소방
43	한국안전	10	소방
44	한국안전	10	소방
45	한국안전	10	소방
46	한국안전	10	소방
47	한국안전	10	소방
48	한국안전	10	소방
49	한국안전	10	소방
50	한국안전	10	소방
51	한국안전	10	소방
52	한국안전	10	소방
53	한국안전	10	소방
54	한국안전	10	소방
55	한국안전	10	소방
56	한국안전	10	소방



# □ 정기 위험성평가 실시

○ 근거: 중대재해처벌법 시행령 제4조 제3호

- 유해·위험요인 확인 개선 절차마련 점검 및 필요한 조치실시

○ 「위험성평가」

구분	내용			
정의	공단이 유해위험요인을 파악하고 해당 유해위험요인의 위험성 수준을 결정하여, 위험성을 낮추기 위한 적절한 조치를 마련하고 실행하는 과정			
대상/근거	전부서	산업안전보건법 제36조(위험성평가)		
주요내용	① 사전준비(실시규정 작성, 담당자참여자 선정, 사고사례 수집 및 분석) ② 유해위험요인 파악(합동 순회점검, 아차사고 분석, 제안제도 실시) ③ 위험성 결정(위험성 수준 판단 및 결정) ④ 위험성 감소대책 수립 및 실시(우선순위에 따른 대책 수립 및 실행) ⑤ 공유기록(TBM, 교육 등을 통해 공유 및 기록)			
추진결과	구분	위험요소	개선조치	감소율
	총계	234	219	93.6%
	공단 본부	10	10	100%
	사천바다케이블카	56	56	100%
	사천시실내수영장	7	7	100%
	우주항공체육센터	3	3	100%
	사천공공하수처리시설	86	80	93%
	삼천포공공하수처리시설	58	50	86%
	폐기물처리시설	14	13	93%

## 관련 사진

## □ 안전보건 관련법령 의무이행 준수

법령	주요내용	이행실적	이행여부
<b>제2장 안전보건관리체계 제1절 안전보건관리체계(선임)</b>			
■ 산안법 제15조	안전보건관리책임자 선임	선임: 이사장 한재천	이행
■ 산안법 제17조	안전관리자 선임	안전관리자: 대한산업안전협회	이행
■ 산안법 제18조	보건관리자 선임	보건관리자: 제일병원, 고려병원	이행
■ 산안법 제24조	산업안전보건위원회 개최	산안위 총 4회 개최	이행
<b>제3장 안전보건교육(근로자 등 안전·보건교육)</b>			
■ 산안법 제29조	직원 정기교육	(분기별)기술직 6hr, 사무직3hr	이행
	신규채용 교육	자체교육일지작성, 위탁교육 수료	이행
	작업내용 변경 시 교육	보직변경시2hr, 위탁교육 수료	이행
	직원 특별 안전교육(유해위험종사자)	최초작업4hr, 3개월내12hr, 안전보건교육일지작성	이행
	관리감독자 안전교육	연간16hr, 위탁교육 수료	이행
	안전보건관리책임자 교육	최초6hr, 온라인교육 수료	이행
	안전관리자 교육, 보건관리자 교육	위탁용역 실시	이행
<b>제4장 유해·위험 방지 조치</b>			
■ 산안법 제36조 (위험성평가)	사업장의 유해위험요인 파악 및 대책수립	팀별 위험성평가 실시 (매월4일)안전점검의 날 실시	이행
■ 산안법 제37조	안전보건표지의 설치·부착	유해·위험 장소·시설·물질에 대한 경고표지, 지시·안내표지 부착	이행
■ 산안법 제38조 (안전조치)	산업재해 예방하기 위한 필요 조치 -전기, 기계, 기구 등 충전부 방호 등	통로조도, 출입문등 출입금지 구역설정	이행
		안전보건표지, 화학물질경고표지, MSDS 게시	이행
		개인보호구 지급·착용	이행
		보유 기계기구설비 적격품, 법정검사	이행
		기계기구설비 정비·점검, 작업일지 작성	이행
		추락·낙하개소 위험조치	이행
		위험물 저장소 설정·현황·관리	이행
위험작업 작업계획서 작성	이행		
■ 산안법 제51조 (사업주의 작업중지)	산업재해 발생 위험 시 즉시 작업중지	작업중지요청제 운영 (사업주작업중, 근로자작업중지)	이행
■ 산안법 제54조 (중대재해 사업주 조치)	산업재해(중대재해)발생보고 및 대책 수립 실행	중대재해예방종합계획 수립 재해발생감소대책 수립·내부교육	이행
■ 산안법 제57조 (산재 은폐금지 및보고 등)	산업재해에 관한 통계의 기록 및 유지	재해율 및 산업재해 수치 통계확인	이행
<b>제6장 유해·위험 기계 등에 대한 조치 제1절 유해하거나 위험한 기계 등에 대한 방호조치 등</b>			
■ 산안법 제80조 (유해위험기계기구방호조치)	유해하거나 위험한 기계·기구에 대한 방호조치	방호장치 상시점검, 보유 기계기구설비 적격품, 법정검사 실시	이행
<b>제4절 안전검사</b>			
■ 산안법 제93조 (안전검사)	유해·위험기계·기구 정기 안전검사	유해·위험기계·기구 정기안전검사 실시	이행
<b>제7장 유해·위험물질에 대한 조치 제1절 유해·위험물질의 분류 및 관리</b>			
■ 산안법 제114조 산안법 제115조	건강 유해 및 물리적 위험성 물질 관리	MSDS 경고표지 부착 및 취급자 교육 물질안전보건자료 작성·비치	이행
<b>제8장 근로자 보건관리 제1절 근로환경의 개선, 제2절 건강진단 및 건강관리</b>			
■ 산안법 제125조	작업환경측정 및 조치	작업환경측정실시,반기1회이상	이행
■ 산안법 제129조 산안법 제130조	건강진단(일반, 특수)시행 및 사후관리	사무직1회이상/2년, 그외 1회/1년 진단결과 보건관리자 사후관리	이행

## □ 지방공공기관 안전보건관리 가이드라인 준수

과제명	이행실적	이행여부
<b>안전 중심 경영 체계 구축(공통추진과제)</b>		<b>이행</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>사망자 발생기관 등 특별관리가 필요한 기관을 안전관리 중점기관으로 지정</li> </ul>	해당없음	해당없음
<ul style="list-style-type: none"> <li>이사회 의결을 거쳐 매년 1월말까지 안전보건관리계획</li> </ul>	안전보건관리계획 수립(2023. 1. 20.) 안전보건기본계획 지자체 제출(2023. 1. 20.)	이행
<ul style="list-style-type: none"> <li>안전관련 직무 사고 조사 및 대책 등 안전에 관한 내부 규정 수립·운영</li> </ul>	안전보건관리규정 일부 개정(2023.9.21.) 안전보건경영시스템 매뉴얼 개정(2023.6.2.)	이행
<ul style="list-style-type: none"> <li>각 기관별 특성에 맞는 안전 관련 인력 확충 및 전문성 강화</li> </ul>	안전관리자, 보건관리자 선임(2023.1.1.) 안전관리 인력 전문교육 및 자격취득 확대	이행
<ul style="list-style-type: none"> <li>작업장 안전 확보 및 시설물 보수 등 안전관련 투자 확대</li> </ul>	위험시설 정비 및 개보수 비용 확대	이행
<ul style="list-style-type: none"> <li>사망자수, 재해율 등 안전 분야 공시 항목 신설</li> </ul>	사망자수, 재해율 등 안전분야 홈페이지 공시	이행
<ul style="list-style-type: none"> <li>공공기관 임원의 안전관리 및 소속 직원에 대한 지시·감독 의무</li> </ul>	안전보건관리책임자, 관리감독자 등 업무 수행 평가(반기1회)실시	이행
<b>작업장·시설 안전을 위한 조치</b>		<b>이행</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>기관별 주기적 자체 점검 실시, 결과 및 개선 계획 자치단체장에게 보고</li> </ul>	안전보건에 관한 계획의 전년도 이행실적 등 지자체 보고(2023.1)	이행
<ul style="list-style-type: none"> <li>현장 근로자 사전점검 강화 및 미준수 근로자 퇴거 조치</li> </ul>	작업전안전미팅(TBM) 실시	이행
<ul style="list-style-type: none"> <li>「산업안전보건법」에 따라 위험성평가 실시 후 자발적 예방조치 시행</li> </ul>	하수처리시설 연간 위험성평가 실시결과보고 팀별 정기위험성평가 실시,보고	이행
<ul style="list-style-type: none"> <li>도급·발주 사업장의 위험성 평가 점검하여 부실 시 보완조치 요구</li> </ul>	도급용역위탁사업자 업무수행평가 실시	이행
<ul style="list-style-type: none"> <li>소관 시설물에 대한 정기적 안전 점검실시 (정밀안전점검 포함)</li> </ul>	시설별, 영역별 정기안전점검 월, 분기, 반기	이행
<ul style="list-style-type: none"> <li>안전사고 발생 원인 파악 및 사고기록 보존 의무</li> </ul>	안전사고 원인파악 및 사고기록 보존	이행
<b>근로자 안전을 위한 조치</b>		<b>이행</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>위험 작업장 2인 1조 근무, 신입 근로자(6개월 미만 근무) 단독 작업 제한</li> </ul>	안전보건경영시스템 지침서(SCFMC-SHM-G-08,10) 8.떨어짐/무너짐에 의한 위험방지 10.폭발/화재 및 위험물 누출 예방활동	이행
<ul style="list-style-type: none"> <li>폭염 등 이상기후 발생 시 현장근로자 작업 중지 및 휴식 제도 운영</li> </ul>	안전보건경영시스템 지침서(SCMFC-SHM-G-13) 13. 온열 및 한랭질환 예방지침	이행
<ul style="list-style-type: none"> <li>산재 위험 노출 근로자 대상 심리치료 운영 등 안전보건 관리 실시</li> </ul>	안전보건경영시스템 지침서(SCS-SHG-10) 10.근로자 건강장해 예방활동	이행
<ul style="list-style-type: none"> <li>근로자가 위험상황 인지도 발주자(또는 원청)에게 직접 일시 작업중지 요청하는 '작업중지 요청제' 운영</li> </ul>	안전보건경영시스템 지침서(SCMFC-SHM-G-24) 24.위험상황 작업중지 요청 지침	이행
<ul style="list-style-type: none"> <li>공공기관 직원 및 현장 근로자가 안전관련 개선과제 제시하는 '내부 제안제도' 실시</li> </ul>	산업안전보건위원회 종사자 의견수렴 안전신문고, 안전보건의견 청취	이행
<b>안전교육 및 기술개발 촉진</b>		<b>이행</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>경영진 안전담당자 현장관리자 및 근로자 등 대상별 맞춤형 안전 교육 실시</li> </ul>	직책별, 업무별 재난안전교육 실시	이행
<ul style="list-style-type: none"> <li>사물인터넷, 무인화, 기술 등을 활용한 안전 신기술·신제품 개발 지원 및 이용확대</li> </ul>	신제품(혁신제품) 구입 3건	이행

---

## Ⅲ. '24년도 재난·안전보건 관리계획

---

연번	내 용	페이지
1	재난·안전보건경영방침	<a href="#">33</a>
2	2024년 재난·안전보건관리 계획	<a href="#">34</a>
3	재난·안전 세부 목표 및 추진계획	<a href="#">35</a>
4	기대효과	<a href="#">52</a>

# 사천시시설관리공단 재난·안전보건 경영방침

사천시시설관리공단은 재난으로부터 시민과 공단 구성원의 생명과 재산을 보호하기 위하여 책임·안전을 공단의 최우선 핵심 가치로 인식하고 임직원과 시민에 안전하고 쾌적한 환경을 제공할 수 있도록 최선을 다한다.

## 1. 재난안전관리시스템 확립

우리는 재난·안전보건관리체계의 고도화를 위해 안전보건경영시스템(KOSHA-MS)과 재해경감활동체계(BCMS)를 지속 관리하여 '안전한 환경을 조성하여' 시민과 임직원의 생명보호에 앞장선다.

## 2. 안전보건관리체계 7대 핵심과제 실천

우리는 임직원의 소통과 참여 확대, 유해·위험요인 발굴 및 개선, 위험요인 통제시스템 강화, 위탁업체 안전보건 확보이행점검 강화, 안전보건활동 성과평가 및 공유를 확대하여 안전보건관리체계 7대 핵심과제 실천을 위해 최선을 다한다.

## 3. 전직원 재난·안전관리 역량강화

우리는 재난안전 교육·훈련을 확대하고, 재난대응 시나리오 다각화와 숙지도 평가를 하여 재난안전 분야 인센티브 제도 활성화로 역량강화를 지원한다.

2024년 1월 1일

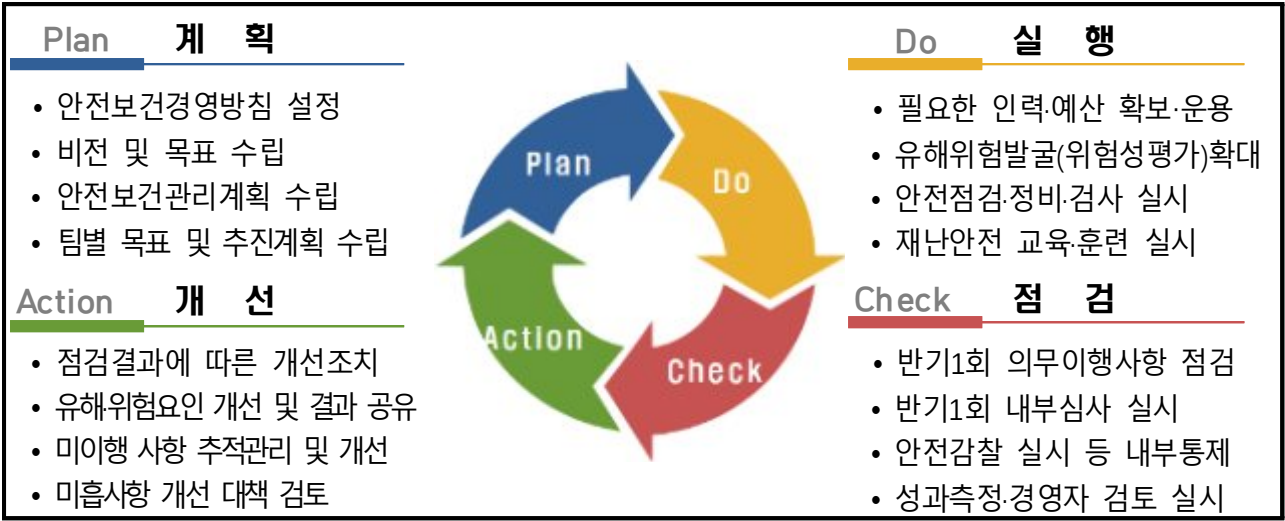
사천시시설관리공단 이사장 한재천



□ 비전 및 목표 수립

미션	시민의 행복과 지역의 발전을 선도하는 공기업		
비전	지속가능한 경영으로 시민 행복을 추구하는 최우수 공기업		
핵심가치	고객·소통	책임·안전	지속가능
경영목표	재난으로부터 시민과 구성원의 생명과 재산 보호		
전략목표	재난·안전관리체계 강화로 안전사고 50% 감축		
전략과제	재난·안전 관리시스템 확립	안전보건관리체계 7대 핵심과제 실천	전직원 재난·안전관리 역량강화
추진활동 계획	<ul style="list-style-type: none"> <li>①-1 중장기 재난안전관리계획 구체화</li> <li>①-2 안전보건경영시스템 (KOSHA-MS)내재화</li> <li>①-3 재해경감활동체계 (BCMS) 고도화</li> <li>①-4 안전감찰 확대 및 내부 통제시스템 강화</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>②-1 재난·안전레더링 실시 등 안전경영 소통 확대</li> <li>②-2 안전제안함 설치 등 근로자 참여절차 확대</li> <li>②-3 상시위험성평가 도입 등 지속적 유해·위험요인 발굴 및 개선</li> <li>②-4 안전지킴이 운영 등을 통한 위험요인 통제시스템 강화</li> <li>②-5 재난 대비·대응 복구를 위한 비상조치계획 강화</li> <li>②-6 도급·용역·위탁 업체 안전보건 확보 이행점검 강화</li> <li>②-7 안전보건활동 성과평가 및 공유 실천 확대</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>③-1 재난·안전 교육훈련 4% 이상 확대</li> <li>③-2 재해경감훈련 강화 (재난 시나리오 다각화)</li> <li>③-3 연1회 이상 재난·안전분야 매뉴얼 숙지도 평가 실시</li> <li>③-4 재난안전 인센티브제도 활성화를 통한 역량강화 지원</li> </ul>

□ P-D-C-A 전략체계 수립



□ 목표 및 세부 추진계획

**2024년 사천시시설관리공단  
안전보건활동 목표 및 세부 추진계획**

전사 목표	목표/세부 추진계획	추진일정				성과지표	담당 부서	예산 (만원)	달성률 (%)	실적/부진사유
		1 분기	2 분기	3 분기	4 분기					
산재 사고 감소 50% 목표	정기 위험성평가	계획 ○				1회/년 이상	전 부서	500		
	수시 위험성평가	계획	○	○	○	○	수시	전 부서		
		실적								
	안전점검의 날 운영	계획	○	○	○	○	1회/월	전 부서	-	
		실적								
	아차 사고 수집	계획	○	○	○	○	1건/월/인당	안전감사팀	-	
		실적								
	산업안전보건 위원회	계획	○	○	○	○	1회/분기	안전감사팀	-	
		실적								
	재난안전 매뉴얼 제·개정	계획		○		○	변경 시	안전감사팀	-	
		실적								
	합동안전점검 (안전감찰/내부심사)	계획	○	○	○	○	1회/분기	전부서	-	
		실적								
	비상조치훈련 (재해경감훈련)	계획		○	○	○	1회/반기 (화재, 대피, 구조)	전 부서	30	
		실적								
	재난안전 인증심사	계획		○	○		1회/년 (심사통과)	전 부서	-	
실적										
작업 전 미팅(TBM) 실시	계획	○	○	○	○	단위 작업별	전 부서	-		
	실적									
안전지킴이제도 운영	계획	○	○	○	○	1회/월	전 부서	-		
	실적									
안전보건 예산 집행검토	계획		○		○	수립예산 이행	전 부서	-		
	실적									
성과측정 및 모니터링	계획		○		○	1회/반기	전 부서	-		
	실적									
시정조치 이행	계획	○	○	○	○	수시	전 부서	-		
	실적									
경영자 검토	계획				○	1회/반기	안전감사팀	-		
	실적									



## □ 3대 전략 15개 전략과제 (60개 세부 추진과제)

전략	전략과제	세부추진과제
① 재난·안전관리 시스템 확립	1-1. 중장기 재난안전관리계획 구체화	<ul style="list-style-type: none"> <li>중장기 재난안전 경영방침 수립</li> <li>중장기 재난안전관리계획 수립</li> <li>재난안전활동 성과 측정 프로세스 강화</li> </ul>
	1-2. 안전보건경영시스템 (KOSHA-MS)내재화	<ul style="list-style-type: none"> <li>안전보건경영시스템 매뉴얼 지속관리</li> <li>운영계획 수립 및 안전보건활동 실시</li> <li>안전보건경영시스템(KOSHA-MS)인증 유지</li> </ul>
	1-3. 재해경감활동체계 (BCMS) 고도화	<ul style="list-style-type: none"> <li>기능연속성계획(BCMS) 및 재난대응매뉴얼 지속관리</li> <li>재난관리자원 통합관리체계 구축 운영</li> <li>비즈니스연속성경영시스템(ISO22301) 인증 유지</li> </ul>
	1-4. 안전감찰 확대 및 내부 통제시스템 강화	<ul style="list-style-type: none"> <li>매년 초 안전부패근절 안전감찰계획 수립</li> <li>안전감찰 TF팀 구성 및 운영</li> <li>안전부패근절 안전감찰 실시</li> </ul>
② 안전보건 관리체계 7대 핵심과제 실천	2-1. 재난안전레터링 등 안전경영 소통확대	<ul style="list-style-type: none"> <li>재난안전 레터링 도입·운영</li> <li>찾아가는 재난안전 현장미팅 실시(순회점검 연계)</li> </ul>
	2-2. 사업장별 안전제안함 설치 등 근로자 참여 절차 확대	<ul style="list-style-type: none"> <li>종사자 의견청취 계획 수립</li> <li>사업장별 안전제안함 설치</li> <li>안전신문고, 챗봇 시스템 홍보·공유</li> </ul>
	2-3. 상시 위험성평가 도입 등 지속적 유해위험요인 발굴 및 개선	<ul style="list-style-type: none"> <li>팀별 유해·위험요인 (세부)관리계획 수립</li> <li>상시 위험성평가 도입(팀특성에 따라) 및 위험성평가 실시</li> <li>개선활동 결과 공유 및 내부교육 실시</li> </ul>
	2-4. 안전지킴이 운영 등을 통한 위험요인 통제시스템 강화	<ul style="list-style-type: none"> <li>안전지킴이 운영계획 수립</li> <li>안전지킴이 임명(교육)·운영</li> <li>안전지킴이 활동결과 공유</li> </ul>
	2-5. 재난 대비·대응 복구를 위한 비상조치계획 강화	<ul style="list-style-type: none"> <li>비상상황 조치계획 점검(현행화)</li> <li>개인별 임무카드 배부</li> <li>재난유형별 행동 매뉴얼 지속관리</li> </ul>
	2-6. 도급·용역·위탁 업체 안전보건확보 및 이행점검 강화	<ul style="list-style-type: none"> <li>적격 수급자 선정 및 평가</li> <li>의무이행사항 지속점검</li> <li>1회성 작업 안전보건교육 강화</li> </ul>
	2-7. 연1회이상 안전보건활동 성과평가 및 공유실천	<ul style="list-style-type: none"> <li>안전보건활동 성과 평가(연1회 이상)</li> <li>경영자검토 및 결과 공유</li> <li>익년도 안전보건관리계획 수립 시 반영(지속발전)</li> </ul>
③ 전 직원 재난안전 역량 강화	3-1. 재난안전 교육·훈련 4%이상 확대	<ul style="list-style-type: none"> <li>재난안전 교육·훈련계획 수립</li> <li>전문교육 실행을 위한 예산확보 노력</li> <li>재난안전교육 성과측정 및 성과 보고</li> </ul>
	3-2. 재해경감훈련 강화 (재난훈련 시나리오 다각화)	<ul style="list-style-type: none"> <li>팀별 재해경감훈련 실시</li> <li>유관기관 합동 전사 재해경감훈련 실시(하반기)</li> <li>재난안전 시나리오 다각화</li> </ul>
	3-3. 연1회 이상 재난안전분야 직원 숙지도평가 실시	<ul style="list-style-type: none"> <li>재난안전 직원 내부 숙지도평가 계획 수립(전년도 미흡사항 반영)</li> <li>평가결과 분석·보고 및 공유</li> </ul>
	3-4. 재난안전 인센티브 제도 활성화를 통한 역량강화 지원	<ul style="list-style-type: none"> <li>재난안전 인센티브 제도 내부지침 수립</li> <li>평가위원회 구성 및 인센티브 지급</li> <li>재난안전활동 우수사례 공유·홍보</li> </ul>



## □ 전략과제별 세부 이행계획(안)

<b>추진전략</b>	<b>1. 재난안전관리시스템 확립</b>																				
<b>전략과제</b>	<b>1-1. 중장기 재난·안전관리계획 구체화(목표 대비 성과측정)</b>																				
<b>과제 담당</b>	안전감사팀 / 전부서								추진방법				자체추진								
<b>도출 배경</b>	<input type="checkbox"/> 사천시시설관리공단 중장기 전략경영계획 수립에 따른 공단 핵심 가치의 (책임·안전) 이행을 위한 중장기 재난·안전관리계획의 구체화 필요 <input type="checkbox"/> 재난으로부터 시민과 구성원의 생명과 재산을 보호하기 위한 재난안전관리계획 수립 <input type="checkbox"/> 공단 중장기·재난안전관리 계획에 따른 팀별 계획수립 구체화																				
<b>과제개념</b>	<input type="checkbox"/> 공단의 중장기 재난·안전관리계획의 구체화를 통한 목표대비 실행 성과측정 평가 등 P-D-C-A 순환과정을 통한 재난·안전관리시스템 확립																				
<b>세부 추진과제 및 주요내용</b>	<p>① <span style="background-color: #ccc;">신규</span> <b>경영책임자(이사장)의 중장기 재난·안전경영방침 수립</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 이사장의 중장기 재난안전경영방침 검토, 수립, 공표</li> <li>- (방법) 관리책임자 회의, 면담 등을 통한 중장기 재난안전경영방침 수립</li> </ul> <p>② <span style="background-color: #ccc;">신규</span> <b>공단 중장기 재난·안전관리계획 수립</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 경영방침에 따른 공단의 5개년 중장기 재난안전관리계획 수립</li> <li>- (방법) 안전감사팀 주도로 부서 담당자 회의를 통한 관리계획 수립</li> </ul> <p>③ <span style="background-color: #ccc;">신규</span> <b>팀별 중장기 재난안전관리 세부 계획 수립</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 공단 중장기 재난안전관리계획에 따른 팀별 세부계획 수립</li> <li>- (방법) 팀별 내부회의, 담당자 회의등을 통한 실현가능한 세부계획 수립</li> </ul> <p>④ <span style="background-color: #ccc;">개선</span> <b>재난·안전활동 성과측정</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 중장기 계획에 따른 연간 목표달성 성과측정을 통해 목표 실천</li> <li>- (방법) 연1회 이상 내부심사, 성과측정, 경영자검토, 팀별 세부계획 이행사항 결과 보고 등을 통한 성과 측정</li> </ul>																				
<b>추진일정</b>	과	2024년				2025년				2026년				2027년				2028년			
<b>추진일정</b>	제	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
<b>추진일정</b>	①																				
<b>추진일정</b>	②																				
<b>추진일정</b>	③																				
<b>추진일정</b>	④																				

<b>추진전략</b>	<b>1. 재난안전관리시스템 확립</b>																				
<b>전략과제</b>	<b>1-2. 안전보건경영시스템(KOHSА-MS) 내재화</b>																				
<b>과제 담당</b>	안전감사팀 / 전부서								<b>추진방법</b>				인증심사(산업안전보건공단)								
<b>도출 배경</b>	<input type="checkbox"/> 공단 안전보건경영시스템(KOSHA-MS) 인증 유지(사후심사·갱신심사) 필요 <input type="checkbox"/> 안전보건 매뉴얼·절차서·지침서 등 관리를 통한 시스템 관리 <input type="checkbox"/> 지속적인 안전보건활동을 통해 안전보건관리체계 구축·내재화 필요																				
<b>과제개념</b>	<input type="checkbox"/> 안전보건경영시스템(KOSHA-MS)을 지속적으로 관리하여 안전보건경영 활동을 통해 안전문화 조성과 사업장 안전사고 예방 성과 및 대외인증 유지																				
<b>세부 추진과제 및 주요내용</b>	<p>① <b>개선</b> 안전보건경영 매뉴얼 지속 관리</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 매뉴얼, 절차서, 지침서 등 연 1회 이상 개정(필요시)</li> <li>- (방법) 관련법령 변경, 인증처리규칙 변경, 인증심사 지적사항 개선 등 매뉴얼 관리</li> </ul> <p>② <b>개선</b> 운영계획 수립 및 안전보건활동 이행</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 작업장 안전조치, 위험기계에 대한 방호조치 등 29개 안전지침에 따른 활동 실행</li> <li>- (방법) 팀별 계획수립, 이행, 내부심사, 경영검토 등 연간 안전보건활동 수행</li> </ul> <p>③ <b>개선</b> 성과평가 및 개선</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 수립한 안전보건활동계획에 따른 모니터링, 측정, 분석 및 성과평가 실시</li> <li>- (방법) 연1회 안전감사팀이 팀별 내부심사 실시 및 성과측정 결과보고</li> </ul> <p>④ <b>개선</b> 안전보건경영시스템(KOSHA-MS) 인증 유지</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 산업안전보건공단에 연1회 사후심사 실시(3년마다 갱신심사) 및 통과</li> <li>- (방법) 공단 연간 안전보건활동에 대한 결과물에 대한 사후심사 신청 → 실시 (심사 후 1년 이내 사후심사) → 인증유지</li> </ul>																				
<b>추진 일정</b>	과제	2024년				2025년				2026년				2027년				2028년			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
	①																				
	②																				
	③																				
④																					

<b>추진전략</b>	<b>1. 재난안전관리시스템 확립</b>																				
<b>전략과제</b>	<b>1-3. 재해경감활동체계(BCMS) 고도화</b>																				
<b>과제 담당</b>	안전감사팀 / 전부서								<b>추진방법</b>				인증심사(KMR인증원/행안부)								
<b>도출 배경</b>	<input type="checkbox"/> 재난 발생 빈도(횟수)·강도(피해)의 증가에 따른 재난에 대한 관리체계 고도화 필요성 증대 <input type="checkbox"/> 지방공공기관으로서의 공단의 역할 및 시설관리역량 강화 필요 <input type="checkbox"/> 행안부 재해경감우수기업 인증유지를 통한 공단 재난관리 역량 대외 신뢰도 향상																				
<b>과제개념</b>	<input type="checkbox"/> 재난으로 인해 공단 사업 중단을 초래하는 사고가 발생할 경우 핵심기능을 보호 및 대응·복구할 수 있도록 재해경감관리체계 운영 → 고도화																				
<b>세부 추진과제 및 주요내용</b>	<p>① <b>개선 재해경감관리체계(BCMS) 및 사업연속성체계 관리</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) BCMS 매뉴얼, 절차서, 재난유형별 행동매뉴얼 연1회 이상 관리(개정)</li> <li>- (방법) 안전감사팀에서 연1회 개정관리 → 각팀 배포</li> </ul> <p>② <b>개선 재난관리자원 통합 관리체계 구축·운영</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 공단 재난관리자원 비축계획·자원현행화·필요물자 구입 → 재난시 응원</li> <li>- (방법) 월1회 자원 현행화, 반기1회 물자점검 및 필요물자 구입 등 자원관리</li> </ul> <p>③ <b>개선 성과평가 및 개선</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 재해경감활동에 대한 계획 수립, 실행, 성과평가, 개선 등 체계 관리</li> <li>- (방법) 연1회 이상 성과측정, 모니터링, 내부심사 경영자 검토 실시</li> </ul> <p>④ <b>개선 재해경감우수기업/비즈니스연속성경영시스템(ISO 22301)인증 유지</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 3년 1회 행안부 재해경감우수기업 사후심사, 매년1회 ISO 22301 사후심사 실시</li> <li>- (방법) 3년간 공단 재해경감활동에 대한 행안부에 재해경감우수기업 인증 재심사 신청 → 사후심사 → 인증유지 매년 1회 KMR한국경영인증원에 ISO 22301 사후심사 신청 → 사후심사(3년마다 갱신심사) → 인증유지</li> </ul>																				
<b>추진 일정</b>	과제	2024년				2025년				2026년				2027년				2028년			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
	①																				
	②																				
	③																				
④																					

<b>추진전략</b>	<b>1. 재난안전관리시스템 확립</b>																						
<b>전략과제</b>	<b>1-4. 안전감찰 확대 및 내부 통제시스템 강화</b>																						
<b>과제 담당</b>	안전감사팀 / 전부서								추진방법				자체 추진										
<b>도출 배경</b>	<input type="checkbox"/> 안전감찰 실시 시 내부 전문인력을 감찰반으로 구성하여, 감찰결과에 대한 내·외부 신뢰도 제고 필요 <input type="checkbox"/> 안전감찰 및 내부심사 확대를 통한 선제적 안전부패 방지(관리) <input type="checkbox"/> 안전감찰 TF 구성을 통한 팀별 교차점검 실시(내부통제 강화)																						
<b>과제개념</b>	<input type="checkbox"/> 공단의 재난·안전보건활동에 대한 안전감찰, 내부심사 등 통제시스템 강화를 위한 감찰활동 확대 및 전문성 강화로 인한 문제점 발굴 및 개선 확대																						
<b>세부 추진과제 및 주요내용</b>	<p>① <b>개선</b> 안전부패 안전감찰 계획 수립</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 매년 초 주요 재난안전분야 안전감찰 계획 수립</li> <li>- (방법) 안전감사팀에서 1월 내 안전부패 안전감찰 계획 수립</li> </ul> <p>② <b>개선</b> 안전감찰 TF팀 구성·운영</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 내부 전문자격소지 인원 대상 안전감찰 TF팀 구성</li> <li>- (방법) 전문자격소지자 팀별 추천, 내부교육을 실시 후 감찰 TF팀 활동 실시</li> </ul> <p>③ <b>개선</b> 안전부패근절 안전감찰 및 내부심사 실시</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 반기 1회 이상 안전부패 근절 안전감찰 실시 및 연1회 이상 내부심사 실시</li> <li>- (방법) 업무의 중복성 피로도 경감을 위해 KOSHA-MS, ISO 22301 내부심사 합동 실시 → 안전감찰 TF팀이 안전감찰 및 내부심사 실시</li> </ul> <p>④ <b>개선</b> 안전감찰, 내부심사 결과보고 및 미흡사항 시정조치 관리</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 안전감찰 결과 보고, 시정조치 개선결과 관리</li> <li>- (방법) 안전감찰 결과 및 내부심사 결과 이사장 보고 → 미흡사항 개선조치 다음 심사 시 현장 확인 등을 통한 시정조치 지속관리</li> </ul>																						
<b>추진일정</b>	과제	2024년				2025년				2026년				2027년				2028년					
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
	①																						
	②																						
	③																						
④																							

추진전략	2. 안전보건관리체계 7대 핵심과제 실천																				
전략과제	2-1. 재난안전 레터링 실시 등 안전경영 소통확대																				
과제 담당	안전감사팀					추진방법					자체 추진										
도출 배경	<input type="checkbox"/> 중대재해처벌법에서 경영자 리더십에 관한 규정(중대재해처벌법 시행령 제4조1호) <input type="checkbox"/> 이사장의 재난안전경영방침에 대한 직원 대상 직·간접 소통 확대 필요 <input type="checkbox"/> 안전경영 소통 확대를 통한 전직원의 안전에 대한 중요성 인식 증대																				
과제개념	<input type="checkbox"/> 이사장(경영책임자)의 재난안전 레터링, 현장 미팅 등 경영자 리더십 강화를 통한 재난·안전경영 의지 공유 및 전직원 안전의식 제고																				
세부 추진과제 및 주요내용	<p>① <span style="background-color: #cccccc;">신규</span> <b>재난안전 레터링 실시</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 매월 1회 이사장 재난안전분야 레터링 실시</li> <li>- (방법) 안전감사팀에서 이사장 경영의지에 대한 메신저, 게시판 등 레터링 전직원 대상 공유</li> </ul> <p>② <span style="background-color: #cccccc;">신규</span> <b>찾아가는 재난안전 현장 미팅 실시</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 이사장, 상임이사 등 경영진의 현장 미팅실시</li> <li>- (방법) 분기1회 이상 대상 사업장 선정 후 방문(현장 안전순회점검 연계) 후 직원과 안전미팅 실시(의견청취 및 요구사항 반영)</li> </ul> <p>③ <span style="background-color: #cccccc;">개선</span> <b>안전경영 소통 활동 공유</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 재난안전 레터링, 찾아가는 현장 미팅 결과 전직원 대상 공유</li> <li>- (방법) 안전감사팀에서 안전경영 소통활동에 대한 전부서 대상 공유 실시</li> </ul> <p>④ <span style="background-color: #cccccc;">개선</span> <b>안전예산편성 및 집행실적 관리</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 분기1회 이상 재난안전예산 집행실적 관리</li> <li>- (방법) 안전감사팀에서 각 팀별 대상 재난안전 예산 집행실적 결과에 대한 경영진 보고 → 필요예산 확보 노력 등 예산관리 실시</li> </ul>																				
추진 일정	과제	2024년				2025년				2026년				2027년				2028년			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
	①																				
	②																				
	③																				
④																					

<b>추진전략</b>	<b>2. 안전보건관리체계 7대 핵심과제 실천</b>																				
<b>전략과제</b>	<b>2-2. 사업장별 안전 제안함 설치 등 근로자 참여 절차 확대</b>																				
<b>과제 담당</b>	안전감사팀					추진방법					자체 추진										
<b>도출 배경</b>	<input type="checkbox"/> 재난안전활동은 경영진과 직원이 함께 추진해야 실효성있는 안전관리가 가능 <input type="checkbox"/> 종사자에 대한 의견청취 확대를 통한 임직원의 함께하는 안전경영 실천 <input type="checkbox"/> 안전게시판, 챗봇 등 기존 안전 소통 창구의 실효성 제고																				
<b>과제개념</b>	<input type="checkbox"/> 재난·안전분야 근로자 참여 절차를 확대하여, 종사자 의견청취 및 요구사항 반영 등을 통해 함께하는 안전경영 실천																				
<b>세부 추진과제 및 주요내용</b>	<p>① <span style="background-color: #cccccc;">신규</span> <b>사업장별 안전 제안함 설치</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 팀별 각 사업장에 안전제안함을 설치하여, 근로자(익명) 안전의견 청취</li> <li>- (방법) 안전감사팀에서 제작 관리방안 수립 및 안전지킴이를 통한 제안함 관리</li> </ul> <p>② <span style="background-color: #cccccc;">신규</span> <b>안전지킴이 제도 도입</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 직원 대상 연2회(반기1회씩) 안전지킴이 제도 도입·운영</li> <li>- (방법) 안전지킴이 임명 및 내부교육, 반기 활동 실적 보고·공유</li> </ul> <p>③ <span style="background-color: #cccccc;">개선</span> <b>안전신문고, 챗봇 시스템 홍보 강화</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 기 구축된 안전보건 의견소통 창구에 대한 내외부 홍보 강화</li> <li>- (방법) 직원, 이용객 대상 안전제안 창구에 대한 분기1회 실시(안전감사팀)</li> </ul> <p>④ <span style="background-color: #cccccc;">개선</span> <b>산업안전보건위원회 종사자 의견 제안요청 실시</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 산업안전보건위원회 개최 전 종사자 대상 의견제안 요청</li> <li>- (방법) 전직원대상 의견제안 요청 공문 발송 → 심의결과 공유 → 개선결과 알림 등을 통한 의견처리결과 관리</li> </ul>																				
<b>추진 일정</b>	<b>과제</b>	2024년				2025년				2026년				2027년				2028년			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
	①																				
	②																				
	③																				
④																					

<b>추진전략</b>	<b>2. 안전보건관리체계 7대 핵심과제 실천</b>																				
<b>전략과제</b>	<b>2-3. 상시 위험성평가 도입 등 지속적 유해·위험요인 발굴 및 개선</b>																				
<b>과제 담당</b>	안전감사팀 / 전부서								<b>추진방법</b>				자체 추진								
<b>도출 배경</b>	<input type="checkbox"/> 안전점검의 날, 자체점검 등 매일 실시하는 유해·위험요인 개선활동에 대한 상시 위험성평가 도입(필요부서) <input type="checkbox"/> 해당 작업 종사자가 참여하는 위험성평가 활동 강화 필요 <input type="checkbox"/> 작업전 안전미팅(TBM활동)을 통해 사전 위험요인 점검 및 안전수칙 준수																				
<b>과제개념</b>	<input type="checkbox"/> 일일, 주, 월, 시기별 유해·위험요인 발굴 및 개선활동을 통해 공단 사업장 내 안전사고 예방																				
<b>세부 추진과제 및 주요내용</b>	<p>① <b>개선</b> <b>팀별(사업장) 위험요인 관리계획 수립</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 연초 팀별(사업장별) 위험요인 관리계획 수립</li> <li>- (방법) 팀별 위험성평가 규정 개정, 방법, 시기 등 절차에 대한 관리계획 수립</li> </ul> <p>② <b>개선</b> <b>안전점검의 날 운영 등 상시 위험성평가 도입</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 필요부서 대상 상시 위험성평가 실시</li> <li>- (방법) 일일, 주, 월, 시기별 유해·위험요인 개선 활동에 대한 기록·공유를 통해 상시 위험성평가 실시</li> </ul> <p>③ <b>개선</b> <b>위험성평가 교육 강화</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 연1회 이상 위험성평가 담당자 교육 실시 및 내부 교육 실시</li> <li>- (방법) 팀별 위험성평가 담당자 지정 및 외부전문교육 실시, 외부 교육 후 내부 직원 대상 위험성평가 자체교육 실시</li> </ul> <p>④ <b>개선</b> <b>개선활동 결과 내부교육 및 공유 강화</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 위험성평가 결과 및 유해·위험요인 개선결과(잔여위험포함) 내부교육·공유</li> <li>- (방법) 팀별 위험성평가 담당자가 위험성평가 결과에 대한 내부교육, 공유 실시</li> </ul>																				
<b>추진일정</b>	<b>과제</b>	2024년				2025년				2026년				2027년				2028년			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
	①																				
	②																				
	③																				
④																					

<b>추진전략</b>	<b>2. 안전보건관리체계 7대 핵심과제 실천</b>																				
<b>전략과제</b>	<b>2-4. 안전지킴이 운영 등을 통한 직원 참여형 위험요인 통제</b>																				
<b>과제 담당</b>	안전감사팀 / 전부서								<b>추진방법</b>				자체 추진								
<b>도출 배경</b>	<input type="checkbox"/> 관리감독자, 안전담당자 외 직원이 참여하는 안전관리 제도 도입 필요 <input type="checkbox"/> 직원 참여형 위험요인 통제 시스템을 통한 안전관리 실천의지 강화 <input type="checkbox"/> 안전지킴이 임명을 통한 직원대상 안전관리 책임감 제고																				
<b>과제개념</b>	<input type="checkbox"/> 팀별 안전지킴이 선정 및 운영을 통한 직원 참여형 위험요인 통제시스템 도입																				
<b>세부 추진과제 및 주요내용</b>	<p>① <b>신규</b> <b>연간 안전지킴이 운영계획 수립</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 매년 초 안전지킴이 운영계획 수립</li> <li>- (방법) 안전감사팀에서 안전지킴이 운영계획 수립 및 직원 신청서 접수</li> </ul> <p>② <b>신규</b> <b>안전지킴이 임명 및 교육</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 안전지킴이 임명 후 안전활동에 대한 교육 실시</li> <li>- (방법) 지킴이 대상 내부교육 실시(안전감사팀), 안전지킴이 활동 수행</li> </ul> <p>③ <b>신규</b> <b>안전지킴이 활동 공유</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 반기 1회 안전지킴이 활동 공유</li> <li>- (방법) 전직원 대상 안전지킴이 활동 공유를 통한 직원 관심 확대 → 참여유도</li> </ul> <p>④ <b>신규</b> <b>우수 활동지킴이 활동 대상자 대상 포상</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 연1회 안전지킴이 활동 우수자 대상 포상 실시</li> <li>- (방법) 안전지킴이 활동 결과에 대한 포상자 선정 위원회의 검토를 통한 인센티브 지급 → 직원의 자발적 참여 확대</li> </ul>																				
<b>추진 일정</b>	<b>과제</b>	2024년				2025년				2026년				2027년				2028년			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
	①																				
	②																				
	③																				
④																					



추진전략	2. 안전보건관리체계 7대 핵심과제 실천																				
전략과제	2-5. 재난 대비·대응·복구를 위한 비상조치계획 강화																				
과제 담당	안전감사팀 / 전부서								추진방법				자체 추진								
도출 배경	<input type="checkbox"/> 재난에 대한 대응 시나리오 다각화 필요 <input type="checkbox"/> 행동 매뉴얼, 개인별 임무카드 지급을 통한 비상상황 발생시 신속한 대처 필요 <input type="checkbox"/> 재난 발생 시 조치계획의 지속관리 필요																				
과제개념	<input type="checkbox"/> 중대재해, 자연재난, 사회재난 등 비상상황 발생 시 대응 시스템 강화를 위한 세부 대응 프로세스 구축																				
세부 추진과제 및 주요내용	<p>① <span style="background-color: #cccccc;">개선</span> <b>팀별 비상상황 발생 시 조치계획 관리(현행화)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 팀별 비상상황 발생 시 대응계획, 복구계획 현행화</li> <li>- (방법) 반기1회 이상 각팀에서 비상상황 발생 시 대응계획 현행화 후 결과 보고</li> </ul> <p>② <span style="background-color: #cccccc;">개선</span> <b>재난 대응 시나리오 확대</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 다양한 재난에 관한 대응 시나리오의 지속적 확대</li> <li>- (방법) (반기1회/3건) 이상 공단 재난 대응 시나리오 추가</li> </ul> <p>③ <span style="background-color: #cccccc;">개선</span> <b>재난 유형별 행동 매뉴얼 지속 관리</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 재난 유형별 행동 매뉴얼 분기1회 이상 현행화 검토</li> <li>- (방법) 각 팀별 재난 발생시 유형별 행동 매뉴얼 개선 및 현행화 실시 결과 보고</li> </ul> <p>④ <span style="background-color: #cccccc;">신규</span> <b>개인별 재난 시 임무카드 지급 및 관리</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 개인별 재난 시 임무카드를 지급하여 비상상황 발생시 신속 대처</li> <li>- (방법) 각 팀에서 개인별 임무카드 제작 및 반기1회 이상 현행화 실시</li> </ul>																				
추진일정	과제	2024년				2025년				2026년				2027년				2028년			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
	①																				
	②																				
	③																				
④																					

<b>추진전략</b>	<b>2. 안전보건관리체계 7대 핵심과제 실천</b>																				
<b>전략과제</b>	<b>2-6. 도급·용역·위탁 업체 안전보건 확보 이행점검 강화</b>																				
<b>과제 담당</b>	경영기획팀 / 안전감사팀 / 전부서								<b>추진방법</b>				자체 추진								
<b>도출 배경</b>	<input type="checkbox"/> 중대재해처벌법 시행령 제4조 제9호에서 도급·용역·위탁 등을 받는 자의 산업재해 예방조치 능력과 기술에 관한 평가기준 및 절차를 마련하라고 규정 <input type="checkbox"/> 공단 2023년 상반기 의무이행점검 결과 미흡사항으로 이행점검 강화 필요 <input type="checkbox"/> 1회성 작업에 대한 안전관리 강화를 통한 안전사고 예방																				
<b>과제개념</b>	<input type="checkbox"/> 도급·용역·위탁 시 적격수급업체 선정, 안전보건관리계획서 징구, 안전보건 체크리스트 작성, (1회성)작업 안전미팅, 안전보건건 수준 재평가 등 이행점검 체계강화																				
<b>세부 추진과제 및 주요내용</b>	<p>① <b>개선 적격 수급자 선정 및 의무이행 사항 점검 강화</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 계약시, 업체선정 시 적격 수급자 선정 및 점검 강화</li> <li>- (방법) 계약부서(경영기획팀), 안전부서(안전감사팀)에서의 반기1회 점검</li> </ul> <p>② <b>개선 [1회성] 작업 안전보건교육 강화</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) (1회성) 작업 시 안전체크리스트 작성 및 안전교육 실시</li> <li>- (방법) 팀별 해당 용역·위탁 담당자가 1회성 작업 안전교육 실시 결과 제출</li> </ul> <p>③ <b>신규 관내 업체에 대한 안전보건관리체계 구축 지원</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 반기 1회 이상 관내 업체 대상 안전보건관리체계 구축 지원</li> <li>- (방법) 안전감사팀에서 관내 업체 대상(선정) 안전보건관리체계 구축 지원을 통한 소규모 사업장의 안전보건관리 강화</li> </ul> <p>④ <b>개선 도급·용역·위탁 업체 대상 안전보건활동 이행결과 검토 및 지속적 개선</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 반기 1회 이상 안전보건 확보 이행결과에 대한 점검결과 보고</li> <li>- (방법) 안전감사팀에서 중대재해처벌법 의무이행사항 점검 시 이행결과에 대한 증빙, 검토 강화를 통한 실효성 강화</li> </ul>																				
<b>추진일정</b>	<b>과제</b>	2024년				2025년				2026년				2027년				2028년			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
	①																				
	②																				
	③																				
④																					

<b>추진전략</b>	<b>2. 안전보건관리체계 7대 핵심과제 실천</b>																				
<b>전략과제</b>	<b>2-7. 연1회 이상 재난·안전보건활동 성과평가 및 공유 실천</b>																				
<b>과제 담당</b>	안전감사팀								추진방법				자체 추진								
<b>도출 배경</b>	<input type="checkbox"/> 안전보건관리계획, 팀별 세부계획을 통한 안전보건활동의 성과평가를 통한 지속적 개선 프로세스 확대 <input type="checkbox"/> 내부 직원, 외부 이해관계자(시민, 이용객, 유관기관) 대상 활동성과 공유를 통한 공단의 안전경영 신뢰성 제고 <input type="checkbox"/> 재난·안전보건활동에 대한 미흡사항 개선을 통한 익년도 재난·안전보건관리계획 수립 시 반영																				
<b>과제개념</b>	<input type="checkbox"/> 공단의 재난·안전보건 활동에 대한 성과평가, 검토결과 대내외 공유를 통한 공단의 재난안전보건관리활동에 대한 대내외 홍보 및 공단 안전경영 신뢰성 제고																				
<b>세부 추진과제 및 주요내용</b>	<p>① <span style="background-color: #cccccc;">개선</span> <b>재난·안전보건활동 성과평가 실시</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 반기1회 이상 팀별 재난안전활동에 대한 성과평가 실시</li> <li>- (방법) 팀별 자체 성과평가 후 안전감사팀에서 결과 검토 후 (필요시 현장심사)보고</li> </ul> <p>② <span style="background-color: #cccccc;">개선</span> <b>재난·안전보건활동 대내외 공유 확대</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 연1회 이상 공단 안전보건활동에 대한 대내외 공유 확대</li> <li>- (방법) 공단 사보, 게시판 등 공단 재난안전활동에 대한 직원, 시민, 이용객 대상 홍보 실시</li> </ul> <p>③ <span style="background-color: #cccccc;">신규</span> <b>재난·안전 경영자 검토 통합 운용</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 안전보건경영 및 재해경감활동 경영자 검토 통합 운용(업무 간소화)</li> <li>- (방법) 안전감사팀에서 연간 공단 재난안전활동에 대한 경영자 검토를 통합 운용하여 중복내용 방지, 업무 간소화를 통한 실효성 제고</li> </ul> <p>④ <span style="background-color: #cccccc;">개선</span> <b>익년도 안전보건관리계획 수립 시 미흡사항 반영</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 경영자 검토결과, 성과평가 결과에 대한 미흡사항 분석 및 익년도 재난안전보건관리계획 수립시 반영</li> <li>- (방법) 안전감사팀에서 결과 보고 후 익년도 계획수립시 미흡사항 반영을 통한 공단 재난안전보건계획의 지속적 개선</li> </ul>																				
<b>추진 일정</b>	과	2024년				2025년				2026년				2027년				2028년			
	제	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
	①																				
	②																				
	③																				
	④																				

<b>추진전략</b>	<b>3. 전직원 재난·안전 역량 강화</b>																				
<b>전략과제</b>	<b>3-1. 재난·안전 기술분야 교육·훈련 4%이상 확대</b>																				
<b>과제 담당</b>	전부서					추진방법					자체/외부 교육실시										
<b>도출 배경</b>	<input type="checkbox"/> 외부 전문교육 실시 확대를 통한 직원 전문성 확대 필요 <input type="checkbox"/> 재난안전 훈련 강화를 통한 재난발생 시 직원 대처 능력 향상 <input type="checkbox"/> 실효성 있는 재난안전 교육훈련관리 시스템 강화 필요																				
<b>과제개념</b>	<input type="checkbox"/> 재난안전, 소방, 전기, 석도, 환경 등 재난안전 교육·훈련을 매년 4%씩 확대하여, 공단의 재난안전관리 역량강화																				
<b>세부 추진과제 및 주요내용</b>	<p>① <b>개선</b> <b>팀별 재난안전 교육·훈련 세부 계획 수립</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 매년 초 팀별 재난안전 교육 훈련 세부계획 수립</li> <li>- (방법) 팀별 안전담당자 및 교육훈련 담당자가 세부 훈련계획 수립 후 보고</li> </ul> <p>② <b>신규</b> <b>재난안전 교육·훈련 성과 보고(공유)를 통한 교육훈련 예산 증대</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 공단의 재난안전 교육·훈련 성과(유효성, 적합성) 공유(사천시)를 통한 안전보건교육 예산 편성(확대) 시 협조요청</li> <li>- (방법) 안전감사팀에서 공단의 연간 재난안전교육·훈련에 대한 성과를 보고함으로써 재난안전 교육예산 편성 시 필요성 증빙</li> </ul> <p>③ <b>개선</b> <b>법정교육 외 재난·안전 전문화 교육 확대</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 팀별 전문가자격소지자의 법정교육 외 전문화 교육 확대 실시</li> <li>- (방법) 안전보건공단 등 정부 기관의 전문화 교육 참석 확대를 통한 전문성 강화 및 안전교육 예산 절감을 통한 다양한 교육 확대</li> </ul> <p>④ <b>개선</b> <b>자체 교육·훈련 결과 보고 강화</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 팀별 자체 교육 및 훈련 결과 보고 강화(23년 미보고 된 사항 다수 발생)</li> <li>- (방법) 팀별 교육·훈련결과에 대한 보고체계 강화(교육훈련의 유효성 보고)</li> </ul>																				
<b>추진 일정</b>	<b>과제</b>	2024년				2025년				2026년				2027년				2028년			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
	①																				
	②																				
	③																				
④																					

<b>추진전략</b>	<b>3. 전직원 재난·안전 역량 강화</b>																				
<b>전략과제</b>	<b>3-2. 재해경감훈련 강화(재난 시나리오 다각화)</b>																				
<b>과제 담당</b>	안전감사팀 / 전부서								<b>추진방법</b>				<b>유관기관 협조 요청</b>								
<b>도출 배경</b>	<input type="checkbox"/> 훈련을 통한 재난 발생 시 유관기관과의 협조체계, 팀별 협조체계의 강화 필요성 <input type="checkbox"/> 소방서와 연계훈련 외 유관기관 합동 재해경감훈련 필요 <input type="checkbox"/> 사천바다케이블카에 해맞이 행사, 에어쇼 등 다중밀집 발생하는 행사의 주기적 실시에 따른 대응체계 강화 필요																				
<b>과제개념</b>	<input type="checkbox"/> 공단의 재해경감훈련 시 연1회 이상 유관기관과 연계하고 전사 훈련강화 및 시나리오 다각화를 통한 다양한 재난에 대한 대응능력 강화																				
<b>세부 추진과제 및 주요내용</b>	<p>① <b>개선 [상반기] 팀별 재해경감훈련 강화</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 상반기 팀별 재해경감훈련 실시</li> <li>- (방법) 각 팀에서 재해경감훈련(시나리오 중복 방지) 실시</li> </ul> <p>② <b>개선 [하반기] 전사 합동 재해경감훈련 강화</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 하반기 전사 합동(유관기관 참석 요청) 재해경감 훈련 실시</li> <li>- (방법) 팀별 안전담당자 회의 후 재해경감 시나리오 수립·공유 후 훈련 실시</li> </ul> <p>③ <b>신규 다중밀집 행사에 대한 관리체계 강화</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 사천 에어쇼, 해맞이 행사 등 시설 내 다중밀집 행사 안전관리 매뉴얼 수립</li> <li>- (방법) 안전감사팀에서 공단 시설 내 다중밀집 행사에 대한 안전관리 매뉴얼 수립 후 전부서 배포 및 행사전 합동 점검 시</li> </ul> <p>④ <b>개선 재난훈련 성과측정 확대</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 재난훈련 후 설문조사, 책임자 평가를 통한 지속적인 훈련 개선</li> <li>- (방법) 훈련 실시 후 참여 직원 대상 설문조사 및 팀별 책임자의 성과평가를 통한 미흡사항 지속적 개선</li> </ul>																				
<b>추진 일정</b>	<b>과제</b>	2024년				2025년				2026년				2027년				2028년			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
	①																				
	②																				
	③																				
④																					

<b>추진전략</b>	<b>3. 전직원 재난·안전 역량 강화</b>																				
<b>전략과제</b>	<b>3-3. 연1회 이상 재난안전분야 숙지도 평가 실시</b>																				
<b>과제 담당</b>	안전감사팀 / 전부서								<b>추진방법</b>				<b>자체 추진</b>								
<b>도출 배경</b>	<input type="checkbox"/> 재난안전분야 숙지도평가를 통한 직원의 역량 파악 및 미흡 분야 개선체계 구축 <input type="checkbox"/> 안전교육, 안전훈련 실시 후 평가를 통한 교육의 유효성 검증필요 <input type="checkbox"/> 평가결과 보고 및 공유를 통한 공단의 우수·미흡분야에 대한 전직원 공유																				
<b>과제개념</b>	<input type="checkbox"/> 안전보건경영매뉴얼, 재해경감 매뉴얼, 공단 재난안전관리 규정, 지침 등 내부 관리 절차에 대한 전직원 대상 숙지도 평가를 통한 미흡사항 개선																				
<b>세부 추진과제 및 주요내용</b>	<p>① <b>개선</b> 매뉴얼·규정·지침 등 내부 절차에 대한 성과평가 연1회 이상 실시</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 성과평가 계획 수립 후 연1회 이상 절차에 대한 성과평가 실시</li> <li>- (방법) 안전감사팀에서 성과평가 계획 수립 및 외부전문가 출제를 통한 측정 객관성·신뢰도 향상</li> </ul> <p>② <b>개선</b> 팀별 교육·훈련 실시 후 성과측정 강화</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 팀별 자체 교육·훈련 실시 후 내부 성과측정 실시(질의응답·시험)</li> <li>- (방법) 팀별 교육·훈련 담당자가 문제 질의응답 또는 시험 실시를 통한 성과측정 결과 보고</li> </ul> <p>③ <b>신규</b> 반기1회 팀별 성과측정 실시에 대한 내부 점검 실시</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 반기1회 이상 성과측정 미이행 분야 점검</li> <li>- (방법) 안전감사팀에서 반기1회 이상 교육·훈련 후 성과측정 미실시 사항에 대한 개선요청 및 지속적 관리</li> </ul> <p>④ <b>개선</b> 평가결과에 대한 전직원 공유를 통한 인식 개선</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 자체평가, 외부평가 결과에 대한 전직원 공유</li> <li>- (방법) 팀별 자체평가 결과, 외부평가 결과에 대한 게시판, 내부분서 공유를 통한 전직원의 숙지도평가에 대한 관심 확대</li> </ul>																				
<b>추진 일정</b>	<b>과제</b>	2024년				2025년				2026년				2027년				2028년			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
	①																				
	②																				
	③																				
④																					

<b>추진전략</b>	<b>3. 전직원 재난·안전 역량 강화</b>																				
<b>전략과제</b>	<b>3-4. 재난안전 인센티브제도 활성화를 통한 역량강화 지원</b>																				
<b>과제 담당</b>	안전감사팀 / 전부서								<b>추진방법</b>				<b>자체 추진</b>								
<b>도출 배경</b>	<input type="checkbox"/> 재난안전 자격취득자에 대한 인센티브 지급을 통한 자발적 역량강화 유도 <input type="checkbox"/> 안전지킴이, 숙지도평가 우수자에 대한 인센티브 지급을 통한 전직원 참여 확대 <input type="checkbox"/> 벌(罰) 보단 인센티브를 통한 직원의 자발적 참여 확대																				
<b>과제개념</b>	<input type="checkbox"/> 재난안전보건활동(안전지킴이, 전문자격취득, 숙지도평가결과)의 우수직원에 대한 인센티브를 활성화 하여 자발적 참여 확대																				
<b>세부 추진과제 및 주요내용</b>	<p><b>① 연간 재난안전 인센티브 제도 계획 수립</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 매년 초 연간 재난안전분야 인센티브 제도 계획 수립</li> <li>- (방법) 안전감사팀에서 1분기 내 연간 인센티브 제도 계획 수립</li> </ul> <p><b>② 평가위원회 구성 및 객관적 평가 실시를 통한 대상자 선정</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 재난안전활동 우수자에 대한 평가 위원회 구성·운영</li> <li>- (방법) 평가위원회가 우수자를 선정하여 포상에 대한 객관성·신뢰성 제고</li> </ul> <p><b>③ 연1회 이상 재난안전분야 포상 실시</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 연1회 이상 재난안전분야 우수자 대상 포상 실시</li> <li>- (방법) 종무식, 재난안전행사 등 재난안전분야 우수직원 대상 포상 실시</li> </ul> <p><b>④ 재난안전분야 우수 직원에 대한 사례 내·외부 공유</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (내용) 공단 재난안전분야 우수 직원의 성과 및 활동 공유 실시</li> <li>- (방법) 재난안전분야 포상자의 우수사례, 실적에 대한 내외부(언론, 홈페이지, 사내게시판 등) 공유 실시</li> </ul>																				
<b>추진 일정</b>	<b>과제</b>	2024년				2025년				2026년				2027년				2028년			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
	<b>①</b>																				
	<b>②</b>																				
	<b>③</b>																				
<b>④</b>																					

#### □ 산업재해 안전관리 및 재난·안전관리체계 고도화

- 2024년 공단 산업재해 발생 ‘0’ 건 달성
- 재난·안전관리시스템 내실화 및 성과창출
  - 안전보건경영시스템(KOSHA-MS), 재해경감활동체계(BCMS) 내실화를 통한 임직원·시민·이용객 안전사고 예방

#### □ 중대재해처벌법 및 재난·안전관련 법령 준수

- 안전보건 확보 의무 준수 및 필요한 관리상 조치 이행
  - 법령 준수를 통한 (산업/시민)재해 발생 시 리스크 감소
- 안전보건관리체계 7대 핵심과제 이행 및 강화
  - 경영자리더십 공유, 근로자 참여확대, 위험요인 파악 및 위험요인 제거 대체 통제, 비상조치계획수립, 도급·용역 위탁 시 안전보건 확보, 개선 및 검토를 통한 의무이행 사항 준수

#### □ 재난·안전관리관리 시스템 운영을 통한 체계 고도화

- 안전보건관리조직 운영 및 팀별 안전 담당자 활동 및 성과측정을 통한 재난·안전 대응 프로세스 강화
- 재난·안전사고 사전예방, 재난·안전사고 대응 수준 향상 및 사후처리 및 복구 활동 준수

#### □ 재난·안전 관리 예산 확보 및 집행의 적정성 검토

- 연간 공단 재난·안전 예산 편성과 집행 확인 등 실적분석을 통한 미흡 사항 개선 → 다음 연도 예산 편성 시 반영

#### □ 대내·외 이해관계자에 대한 공단의 재난·안전활동 신뢰도 향상

- 대내외 신뢰도 향상을 통한 재난안전활동 우수 공단으로써의 이미지 제고